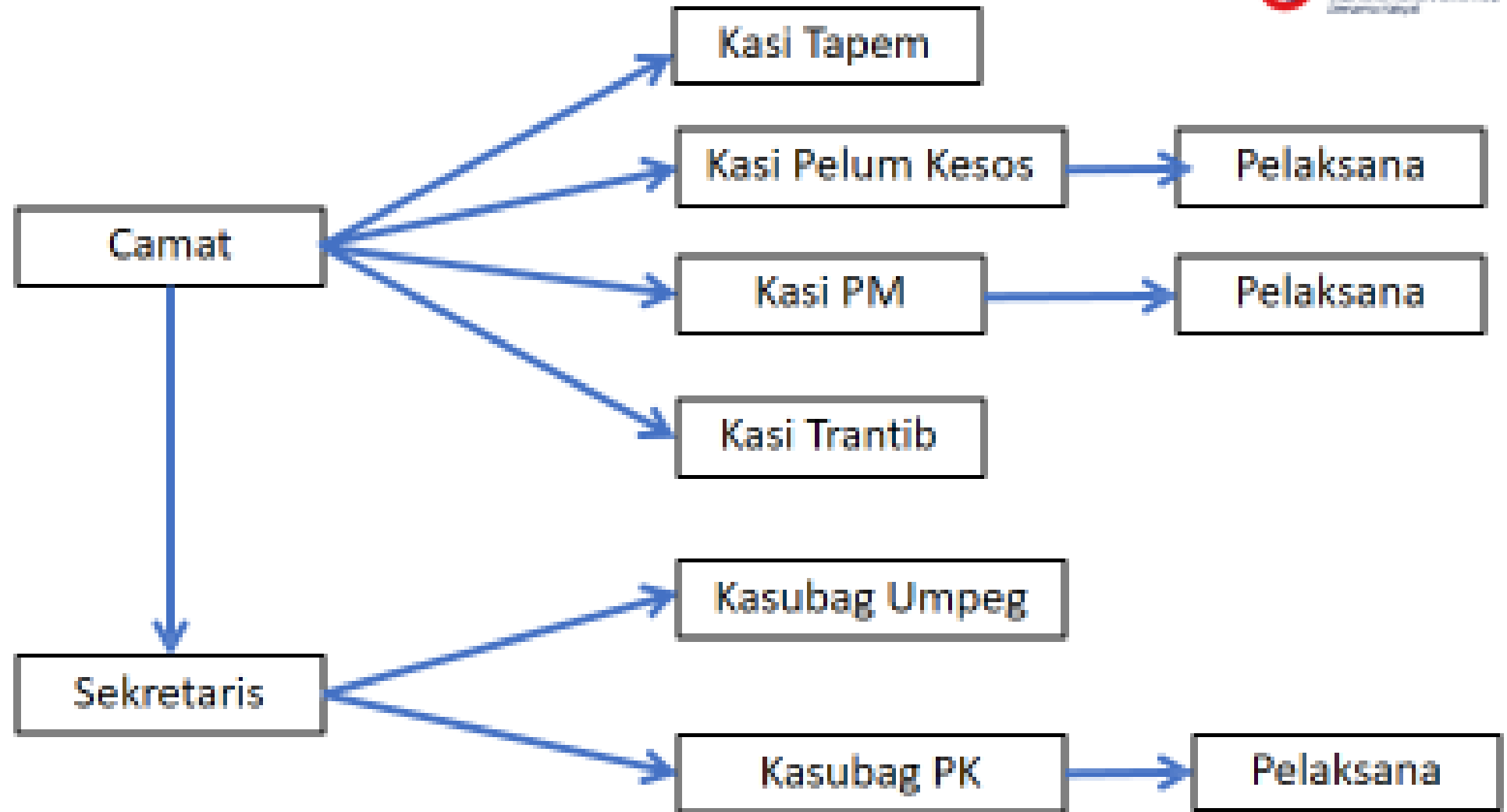


PENJENJANGAN KINERJA





CAMAT :

KASI PELAYANAN UMUM DAN KESOS

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

KASI TATA PEMERINTAHAN

KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



No.	Tujuan dan Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)		(5)	(6)	(7)	(8)
	Tujuan :							
1	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Indeks Reformasi Birokrasi	indeks	88,36				88,36
	Sasaran :							
2.	Meningkatnya pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indek Kepuasan Masyarakat	indeks	88,36				88,36

SEKRETARIS CAMAT



KASUBBAG PERC & KEUANGAN

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah .	Jumlah dokumen Perencanaan perangkat daerah dan Evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	2 Sub Kegiatan				
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	Jumlah terlaksananya kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah	2 Sub Kegiatan		1		1
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah.	Jumlah terlaksananya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	7 Sub Kegiatan	1	2	2	2
	Pengadaan Barang Milik daerah	Jumlah Unit Pengadaan barang Milik	1 Sub				

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
A	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah .	Jumlah dokumen Perencanaan perangkat daerah dan Evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	2 Sub Kegiatan				
1	Tersusunya Dokumen Perencanaan dan Penganggaran Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang disusun	2 dokumen	1	1		
2	Tersusunya Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun sesuai ketentuan	5 dokumen	3	1		1

Lanjutan SEKRETARIS CAMAT

No.	Sasaran	Indikator	Target				
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah .	Jumlah Pelayanan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Sub kegiatan		1	1	1
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.	Jumlah terlaksananya Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	4 Sub Kegiatan	1	1	1	1

Lanjutan - KASUBAG PK

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
				I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
B	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	Jumlah bulan Administrasi Perangkat daerah	2 Sub Kegiatan				
1	Tersusunnya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan yang sesuai tepat waktu	14 dokumen	4	4	3	3
2	Tersusunnya Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen pelaksanaan penatausahaan dan Pengujian/verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen	3	3	3	3

KASUBAG UMUM DAN KELOMPOKAN

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Administrasi Umum Perangkat Daerah.	Jumlah Penyediaan kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	7 Sub Kegiatan				
1	Meningkatnya layanan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Jenis penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor yang tepat waktu	3 Jenis		3		
2	Tersedianya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bulan penyediaan makanan dan minuman rapat yang sesuai aturan	12 bl	2	3	4	3
3	Tersedianya Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah penyediaan barang cetak dan penggandaan sesuai aturan	7 kegiatan		2	2	3
4	Tersedianya layanan Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah bulan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	1 Jenis				1

Lanjutan –

KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
5	Tersedianya layanan Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor yang sesuai ketentuan	3 Jenis	3	2	1	
6	Meningkatnya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Penyediaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	1 kegiatan				1
7	Tersedianya layanan Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	Jumlah bulan Fasilitas Pengelolaan arsip pada SKPD sesuai ketentuan	6 bulan		3		3

Lanjutan – KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Pengadaan barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 unit	4			
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah .	Jumlah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan				
1	Tersedianya layanan Penyediaan Jasa Surat menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat-menyurat	12 bl	2	6	2	2
2	Meningkatnya layanan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 bl	3	3	3	3
3	Tersedianya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor.	Jumlah bulan penyediaan jasa pelayanan umum Kantor dan petugas kebersihan	12 bl	3	3	3	3

Lanjutan – KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	1 Sub Kegiatan				
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.	Jumlah Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	4 Sub Kegiatan				
1	Tersedianya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah unit Pemeliharaan barang milik daerah, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional yang sesuai standar	7 unit	2	2	2	2
2	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Mebel	Jumlah unit pemeliharaan rutin / berkala mebeleur	20 Unit	10	10		
3	Tersedianya Jasa Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	12 Unit	6		6	
4	Tersedianya Jasa Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah unit pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	1 Unit		1		

KASI PELAYANAN UMUM DAN KESEJAHTERAAN SOSIAL

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Kegiatan Pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Layanan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	1 Sub Kegiatan				
1	Meningkatnya Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	Jumlah kepuasan Masyarakat dalam pelayanan Non Perizinan dengan Cepat dan Tepat sesuai aturan	5 Jenis	1	1	2	1

KASI KETRENTRAMAN DAN KETERTIBAN

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Indeks Kondusivitas Kecamatan	1 Sub Kegiatan				
1	Terlaksananya Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Kegiatan Dalam Rangka HUT RI (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI)	2 Keg			2	
	Kegiatan Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi	1 Subkeg				
3	Terlaksananya Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah kegiatan fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	1 keg			1	

KASI TATA PEMERINTAHAN



No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Kegiatan Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi	2 Sub kegiatan				
1	Terlaksananya Fasilitasi Pelaksanaan Pemelihan Kepala Desa	Jumlah terfasilitasi pelaksanaan pemelihan kepala desa	3 desa		1	1	1
2	Rekomendasi Pengangkatan dan pemberhentian Kepala Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa sesuai dengan aturan	3 desa		1	1	1

KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

No.	Sasaran	Indikator	Target	Triwulan			
	Program/ Kegiatan	Kinerja		I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
	Kegiatan Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan terfasilitasi mendapat rekomendasi dan terawasi	4 Sub Kegiatan				
1	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen Sinkronisasi Percepatan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa (Profil dan IPMD)	2 dok			1	1
2	Terlaksananya Fasilitasi Penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif	Jumlah fasilitasi kegiatan penyelenggaraan Musrenbangdes dan Musrenbangcam	2 keg				2
3	Terlaksananya Fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	Jumlah kegiatan fasilitasi pemberdayaan masyarakat desa (BUMDES, PKK, UKS, Sosmas)	4 keg			2	2
4	Terlaksananya Koordinasi pendampingan desa di wilayahnya	Jumlah fasilitasi penanggulangan kemiskinan	2 keg		1		1

Pelaksana Administrasi Umum

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
Sasaran Strategis :								
1	meningkatnya bahan layanan fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah bahan layanan fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Kegiatan	6	1	2	2	1
2	meningkatnya bahan layanan fasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif	jumlah bahan layanan fasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif	Dokumen	2		1		1
3	meningkatnya bahan layanan fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	jumlah bahan layanan fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa (Bumdes)	Dokumen	4	1	1	1	1
4	meningkatnya bahan layanan fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	jumlah bahan layanan fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (SIPD)	Dokumen	2		1		1