

# PERJANJIAN KINERJA

## CAMAT KARANGSAMBUNG



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG  
Jl. Karangsembung KM 13, Kaligending  
email : keckarangsembung@gmail.com. Kode Pos 54353

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NURTAQWA SETYA BUDI, S.H.  
Jabatan : Camat Karangsembung  
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. ARIF SUGIYANTO, SH  
Jabatan : Bupati Kebumen  
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



H. ARIF SUGIYANTO, S.H.

NURTAQWA SETYABUDI, S.H.  
NIP. 196505211992031009

### PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 CAMAT KARANGSAMBUNG

No.	Tujuan dan Sasaran	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	
Tujuan :								
1	Mewujudkan peningkatan kualitas pelayanan publik	Indeks Reformasi Birokrasi	indeks	88,36				88,36
Sasaran :								
2	Meningkatnya pelayanan Publik oleh Kecamatan	Indek Kepuasan Masyarakat	indeks	88,36				88,36

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 1.884.405000,-	DAU
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp 45.684.000,-	DAU
3.	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Rp 8.000.000,-	DAU
4.	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Rp 164.814.000,-	DAU

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



H. ARIF SUGIYANTO, S.H.

NURTAQWA SETYABUDI, S.H.  
NIP. 196505211992031009

# SEKRETARIS CAMAT



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**KECAMATAN KARANGSAMBUNG**  
 Jalan Karangsembung Km. 13, Kaligending, Karangsembung, Kebumen  
 Email keckarangsembung@gmail.com  
 website kec-karangsembung.kebumenkab.go.id Kode Pos 54353

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : MUSTOFA, S.Pd. M.Pd.  
 Jabatan : Sekretaris Camat Karangsembung  
 Selanjutnya disebut Pihak Pertama ;


Nama : NURTAQWA SETYA BUDI, S.H.  
 Jabatan : Camat Karangsembung  
 Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

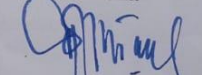
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua

  
 NURTAQWA SETYA BUDI, S.H.  
 NIP.196505211992031009

Pihak Pertama

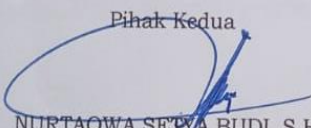
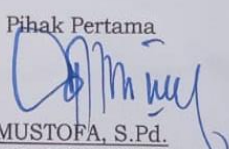
  
 MUSTOFA, S.Pd. M.Pd.  
 NIP. 196504081986031015

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 SEKRETARIS CAMAT KARANGSAMBUNG


No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	Sub Kegiatan	2		1	1	
2	Meningkatnya pelayanan Keuangan perangkat daerah	Jumlah terlaksananya kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah	Sub Kegiatan	2		1		1
3	Meningkatnya pelayanan administrasi umum perangkat daerah	Jumlah terlaksananya kegiatan administrasi umum perangkat daerah	Sub Kegiatan	7	1	2	2	2
4	Terlaksananya pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Sub Kegiatan	1	1			
5	Meningkatnya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Sub Kegiatan	3		1	1	1
6	Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah terlaksananya pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah dengan tepat waktu	Sub Kegiatan	4	1	1	1	1
7	Meningkatnya pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Jumlah kepuasan masyarakat dalam pelayanan Non Perijinan dengan cepat dan tepat serta sesuai aturan	Sub Kegiatan	1			1	
8	Meningkatnya fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	Sub Kegiatan	1				1
9	Meningkatnya fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Sub Kegiatan	8		4		4

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp 14.200.000,00	DAU
2	Kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah	Rp 1.676.312.000,00	DAU
3	Kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Rp 49.836.000,00	DAU
4	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp 23.057.000,00	DAU
5	Kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintah Daerah	Rp 46.000.000,00	DAU
6	Kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp 75.000.000,00	DAU
7	Kegiatan pelaksanaan urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada camat	Rp 45.684.000,00	DAU
8	Kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	Rp 8.000.000,00	DAU
9	Kegiatan fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Rp 164.814.000,00	DAU

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua  <u>NURTAQWA SETYA BUDI, S.H.</u> NIP.196505211992031009	Pihak Pertama  <u>MUSTOFA, S.Pd.</u> NIP. 196504081986031015
--	--

Mengetahui,  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KEBUMEN

  
H.AHMAD UJANG SUGIONO, S.H  
Pembina Utama Madya  
NIP.19641117 199201 1 002

# KASUB BAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG  
Jalan Karangsembung Km. 13, Kaligending, Karangsembung, Kebumen  
Email keckarangsembung@gmail.com  
website kec-karangsembung.kebumenkab.go.id Kode Pos 54353

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SULARNO, S.Pd.  
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan  
Pada Sekretariat Kecamatan Karangsembung  
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUSTOFA, S.Pd., M.Pd.  
Jabatan : Sekretaris Camat Karangsembung  
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua,

MUSTOFA, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19650408198631015

Pihak Pertama,

SULARNO, S.Pd.  
NIP. 196709151998021004

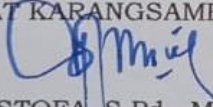
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA SUBBAG PERENCANAAN DAN KEUANGAN  
PADA KECAMATAN KARANGSAMBUNG**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	I	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah yang disusun sesuai dengan ketentuan	doku men	2	1	1		
2	Meningkatnya layanan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang disusun ( lkpj, sakip, lkjip, dan LapKeu )	doku men	5	3	1		1
3	Tersedianya gaji dan tunjangan ASN Kantor Kecamatan Karangsembung	Jumlah Terbayarnya gaji dan tunjangan dan tamsil dengan tepat waktu	doku men	14	4	4	3	3
4	Tersedianya dokumen fasilitasi pengelolaan administrasi keuangan (UP, GU, LS)	Jumlah Dokumen fasilitasi pengelolaan administrasi keuangan (UP, GU, LS) sesuai dengan aturan	doku men	12	3	3	3	3


No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	Rp 8.200.000,00	DAU
2	Sub kegiatan evaluasi kinerja perangkat daerah	Rp 6.000.000,00	DAU
3	Sub kegiatan penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Rp 1.660.812.000,00	DAU
4	Sub kegiatan pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	Rp 15.500.000,00	DAU

Kebumen, 20 Januari 2023

SEKRETARIS  
CAMAT KARANGSAMBUNG,

  
MUSTOFA, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19650408198631015

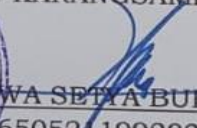
KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN  
KEUANGAN KECAMATAN KARANGSAMBUNG

  
SULARNO, S.Pd.  
196709151998021004

Mengetahui,

CAMAT KARANGSAMBUNG



  
NURFAOWA SETYA BUDI, S.H.  
NIP. 196505211992031009

Plt. KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG  
Jalan Karangsembung Km. 13, Kaligending, Karangsembung, Kebumen  
Email keckarangsembung@gmail.com  
website kec-karangsembung.kebumenkab.go.id Kode Pos 54353

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : BAGUS HIDAYATULLAH, A. Ma.  
Jabatan : Plt. Kepala Subbag Umum dan Kepegawaian  
Pada Sekretariat Kecamatan Karangsembung  
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : MUSTOFA, S.Pd., M.Pd.  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Karangsembung  
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua,

MUSTOFA, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19650408198631015

Pihak Pertama,

BAGUS HIDAYATULLAH, A. Ma.  
NIP. 197802192008011015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA SUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN  
PADA SEKRETARIAT KECAMATAN KARANGSAMBUNG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I (6)	I (7)	III (8)	IV (9)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Tercukupinya Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah ketersediaannya komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor ( lampu, Kabel, Stopkontak )	Jenis	3		3		
2	Tercukupinya Kebutuhan Logistik Makan dan Minum Rapat	Jumlah penyediaan makanan dan minuman rapat	bulan	12	2	3	4	3
3	Tercukupinya penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah penyediaan barang cetakan dan penggandaan	kegiatan	7		2	2	3
4	Tersedianya penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jenis	1				1
5	Tercukupinya penyediaan alat tulis kantor	Jumlah penyediaan alat tulis kantor	Jenis	3	2	1		
6	Tersedianya rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	Jumlah penyediaan rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	kegiatan	1				1
7	Tertatanya arsip Dinamis pada Kecamatan Karangsembung	Jumlah tertanya arsip dinamis di Kecamatan Karangsembung sesuai dengan ketentuan	bulan	6		3		3
8	Tercukupinya layanan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	unit	24	4	4	6	10
9	Tercukupinya Penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah penyediaan jasa surat menyurat	bulan	12	2	6	2	2

10	Tercukupinya Penyediaan jasa komunikasi, sumber	Jumlah penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan	bulan	12	3	3	3	3
11	Meningkatnya Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Jumlah penyediaan jasa kebersihan kantor Jumlah orang petugas kebersihan	bulan	12	3	3	3	3
12	Meningkatnya penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Jumlah pemeliharaan penyediaan jasa pemeliharaan dan perjanjian kendaraan dinas/operasional	unit	7	2	2	2	1
13	Tercukupinya pemeliharaan mebel	Jumlah pemeliharaan rutin/berkala mebeleur	unit	20	10	10		
14	Meningkatnya pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	unit	12	6		6	
15	Meningkatnya pemeliharaan/rehabilitasi Gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	unit	1		1		

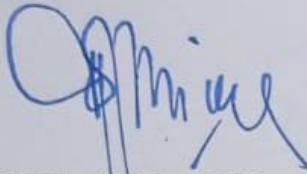
NO	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Sub kegiatan penyediaan komponen instalasi listrik/penerang bangunan kantor	Rp 6.000.000,00	DAU
2	Sub kegiatan penyediaan bahan logistik kantor	Rp 17.000.000,00	DAU
3	Sub kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp 7.000.000,00	DAU
	Sub kegiatan penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp 2.500.000,00	DAU
5	Sub kegiatan penyediaan bahan/material	Rp 12.000.000,00	DAU
6	Sub kegiatan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp 3.500.000,00	DAU
7	Sub kegiatan penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Rp 1.836.000,00	DAU
8	Sub kegiatan pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Rp 23.057.000,00	DAU
9	Sub kegiatan Penyediaan jasa surat menyurat	Rp 3.000.000,00	DAU
10	Sub Kegiatan Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp 24.000.000,00	DAU



11	Sub kegiatan Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp	19.000.000,00	DAU
12	Sub kegiatan penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp	37.000.000,00	DAU
13	Sub kegiatan pemeliharaan mebel	Rp	6.000.000,00	DAU
14	Sub kegiatan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp	17.000.000,00	DAU
15	Sub kegiatan pemeliharaan/rehabilit asi Gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp	15.000.000,00	DAU

Kebumen, 20 Januari 2023

SEKRETARIS  
CAMAT KARANGSAMBUNG,



MUSTOFA, S.Pd., M.Pd.  
NIP. 19650408198631015

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN  
KEPEGAWAIAN KECAMATAN  
KARANGSAMBUNG



BAGUS HIDAYATULLAH, A.Ma  
NIP.19780219200811015

Mengetahui,  
CAMAT KARANGSAMBUNG



NURTAQWA SETYABUDI, S.H.  
NIP.196505211992031009

# KASI TATA PEMERINTAHAN



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG  
Jalan Karangsembung Km. 13, Kaligending, Karangsembung, Kebumen  
Email keekarangsambung@gmail.com  
website kec-karangsambung.kebumenkab.go.id Kode Pos 54353

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SLAMET HARYANTO, S. IP.  
Jabatan : Kepala Seksi Tata Pemerintahan  
Pada Kecamatan Karangsembung  
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURTAQWA SETYABUDI, S.H.  
Jabatan : Camat Karangsembung  
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

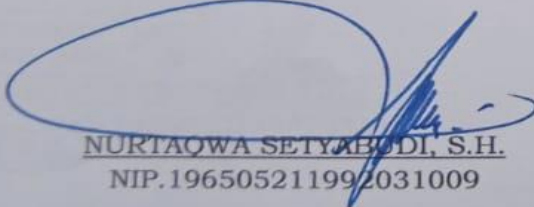
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

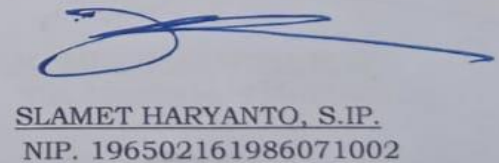
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

  
NURTAQWA SETYABUDI, S.H.  
NIP.196505211992031009

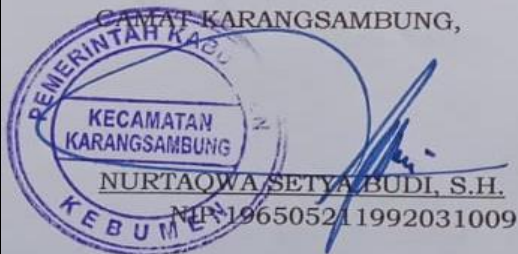
  
SLAMET HARYANTO, S.IP.  
NIP. 196502161986071002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
PADA KECAMATAN KARANGSAMBUNG

No.	Sasaran Strategi	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulwn			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	Meningkatnya layanan Fasilitasi pengelolaan keuangan dan pendayagunaan asset desa	Jumlah Desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan dan pendayagunaan asset desa sesuai dengan ketentuan	desa	14	2	4	4	4
2	Meningkatnya layanan fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa, perangkat desa	Jumlah terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa, perangkat desa	desa	3		1	1	1
3	Meningkatnya layanan Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa sesuai dengan aturan	desa	3				3

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Sub kegiatan fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan asset desa	Rp12.000.000,00	DAU
2	Sub kegiatan fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	Rp 8.500.000,00	DAU
3	Sub kegiatan rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat daerah	Rp 9.000.000,00	DAU

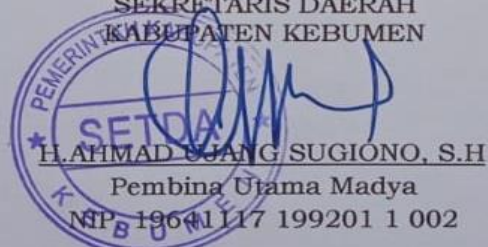
Kebumen, 20 Januari 2023



KEPALA SEKSI TATA PEMERINTAHAN  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG,

SLAMET HARYANTO, S. IP  
NIP. 196502161986071002

Mengetahui,  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KEBUMEN



# KASI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG  
Jalan Karangsembung Km. 13, Kaligending, Karangsembung, Kebumen  
Email keckarangsembung@gmail.com  
website kec-karangsembung.kebumenkab.go.id Kode Pos 54353

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MULUD, S.IP.

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat  
Pada Kecamatan Karangsembung  
selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : NURTAQWA SETYABUDI, S.H.

Jabatan : Camat Karangsembung  
selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua,

NURTAQWA SETYABUDI, S.H.  
NIP.196505211992031009

Pihak Pertama,

MULUD, S. IP.  
NIP. 196906051991031012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT  
PADA KECAMATAN KARANGSAMBUNG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Meningkatnya layanan fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa yang akurat	Dokumen	2			1	1
2	Meningkatnya layanan fasilitasi musrenbangdes dan musrenbangcam	Jumlah dokumen musrenbangdes dan musrenbangcam yang akurat	keg	2				2
3	Meningkatnya Fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	Jumlah fasilitasi pembinaan pemberdayaan masyarakat desa (PKK, UKS, BUMDes, sosmas)	keg	5	1		2	2
4	Meningkatnya Koordinasi pendampingan desa diwilayahnya	Jumlah kegiatan penanggulangan kemiskinan (sembako, tkp2kdes)	keg	2		1		1

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Subkegiatan Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	Rp 6.000.000,00	DAU
2.	Subkegiatan Fasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif	Rp 22.000.000,00	DAU
3.	Subkegiatan Fasilitasi penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa	Rp 92.314.000,00	DAU

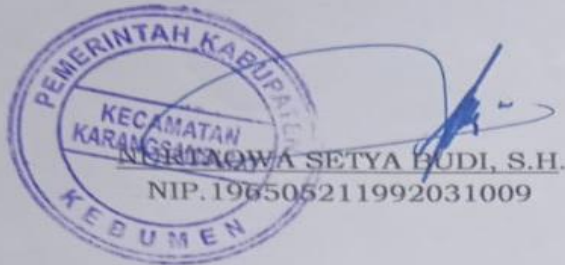
Subkegiatan Koordinasi pendampingan desa  
diwilayahnya

Rp 7.000.000,00 DAU

Kebumen, 20 Januari 2023

CAMAT KARANGSAMBUNG,

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN  
MASYARAKAT  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG,



MULUD, S. IP.  
NIP. 196906051991031012

Mengetahui,  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KEBUMEN

PEMERINTAH KABUPATEN  
K E B U M E N  
SETDA

H.AHMAD UJANG SUGIONO, S.H  
Pembina Utama Madya  
NIP. 19641117 199201 1 002

# KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG  
Jalan Karangsembung Km. 13, Kaligending, Karangsembung, Kebumen  
Email keckarangsembung@gmail.com  
website kec-karangsembung.kebumenkab.go.id Kode Pos 54353

## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SARTIMIN, S.Pd, M.Pd  
Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban  
Pada Kecamatan Karangsembung.  
selanjutnya disebut Pihak Pertama

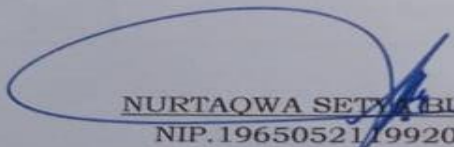
Nama : NURTAQWA SETYA BUDI, S.H.  
Jabatan : Camat Karangsembung  
selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

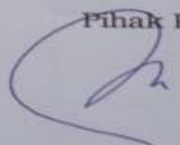
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Kebumen, 20 Januari 2023

Pihak Kedua,

  
NURTAQWA SETYA BUDI, S.H.  
NIP. 196505211992031009

Pihak Pertama,

  
SARTIMIN, S.Pd, M.Pd  
NIP. 196607081988101001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023  
KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN  
PADA KECAMATAN KARANGSAMBUNG

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Triwulan			
					I	II	III	IV
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1.	Meningkatnya pelayanan Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pemahaman Pancasila, Pelaksanaan Undang - Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan dalam rangka HUT RI dan hari jadi Kabupaten Kebumen yang dilaksanakan sesuai ketentuan	kegiatan	2			2	
2.	Meningkatnya ketentraman dan ketertiban di Kecamatan Karangsembung	Jumlah kegiatan fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah Kecamatan Alian sesuai dengan ketentuan	kegiatan	1			1	

No.	KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Sub kegiatan Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan undang- undang dasar Negara indonesia Indonesiarepublik Indonesia tahun 1945, pelestarian bhineka tunggal ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara kesatuan republik	Rp. 8.000.000,00	DAU



2 Sub kegiatan fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum

Rp. 8.000.000,00


DAU

Kebumen, 20 Januari 2023

CAMAT KARANGSAMBUNG,

KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN  
KECAMATAN KARANGSAMBUNG,



  
SARTIMIN, S.Pd, M.Pd  
NIP. 196607081988101001

Mengetahui,  
SEKRETARIS DAERAH  
KABUPATEN KEBUMEN



