

SOSIALISASI SISTEM E-ALOKASI PUPUK BERSUBSIDI

September 2022



DIREKTORAT PUPUK DAN PESTISIDA
DIREKTORAT JENDERAL PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN
KEMENTERIAN PERTANIAN



Kementerian Pertanian Republik
Indonesia
e-Alokasi Tahun 2023



LOG IN
G20
INDONESIA
2022

Username

Password

Pilih Tahun

Log In



LATAR BELAKANG



RAPAT PROGRESS TINDAK LANJUT ARAHAN PRESIDEN
TERKAIT SKEMA PUPUK BERSUBSIDI
SENIN, 25 JANUARI 2021



ARAHAN PRESIDEN TERBARU

PERESMIAN PEMBUKAAN RAKERNAS PEMBANGUNAN PERTANIAN TAHUN 2021, 11 JANUARI 2021



Subsidi pupuk agar dievaluasi kembali karena tujuan pembangunan pertanian Indonesia dengan skala luas serta menggunakan teknologi pertanian sehingga harga pokok produksi nanti bisa bersaing dengan harga komoditas yang sama dari negara-negara lain.

Serangkaian FGD Perbaikan Tata Kelola Pupuk Bersubsidi yang diselenggarakan Eksternal dan Internal Kementan yaitu :

1. FGD di Kementerian Pertanian diselenggarakan oleh Sekjen Kementan, 22 Januari 2021, dipimpin Menteri Pertanian dihadiri KPK, BPKP, Perguruan Tinggi, Gubernur/Ketua KP3 Propinsi
2. FGD oleh Ditjen PSP dengan peserta Internal Kementan (Balitbang, BPPSDMP, PSEKP, Para Ahli Bidang Pertanian Kementan), Eksternal Kementan (Akademisi, PT PIHC, HKTI,KTNA)
3. FGD Tim Panja Komisi IV DPR RI (Maret-Desember 2021)
4. FGD OMBUDSMAN RI (Oktober-November 2021)

Evaluasi Tata Kelola Pupuk Bersubsidi oleh :

1. Tim Satgassus Pangan, Bareskrim POLRI
2. Tim Satgassus Pupuk Bersubsidi, POLRI
3. Kejaksaan Agung



LATAR BELAKANG



1

Isu Global saat ini :

- Pandemi Covid – 19
- Perang Rusia – Ukraina (produsen bahan baku P dan K)

2

Kenaikan harga pangan dan energi :

- Gangguan logistik pasca pandemi
- Sanksi ekonomi Rusia dan Belarusia
- Perubahan iklim

3

Kenaikan harga pupuk dan bahan bakunya :

- Gas alam bahan baku urea harganya naik
- Pembatasan ekspor P dan K dari China
- Terganggunya suplai bahan baku dari Rusia dan Ukraina



DAMPAK ISU GLOBAL TERHADAP HARGA PUPUK



Harga gas alam naik 59,70% dalam setahun terakhir



Harga urea naik 78,80% dalam setahun terakhir



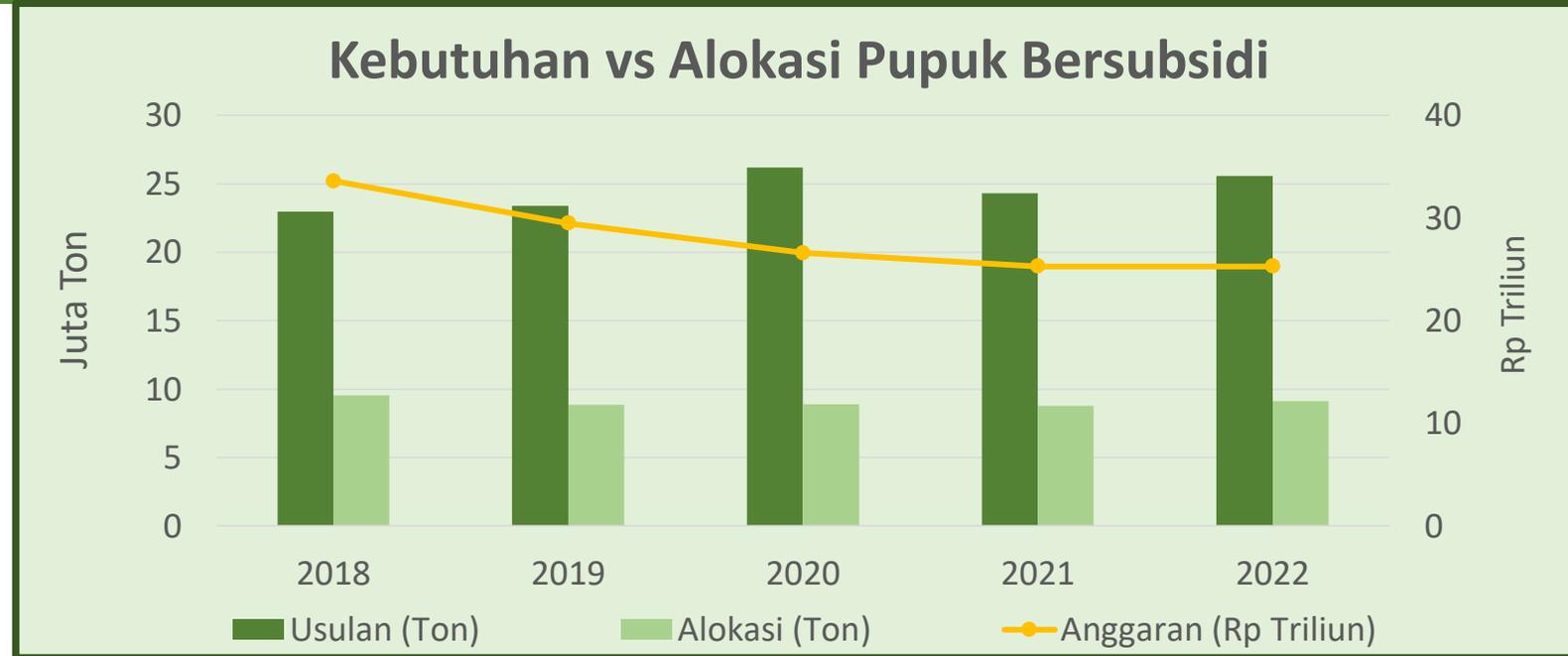
KONDISI PUPUK BERSUBSIDI



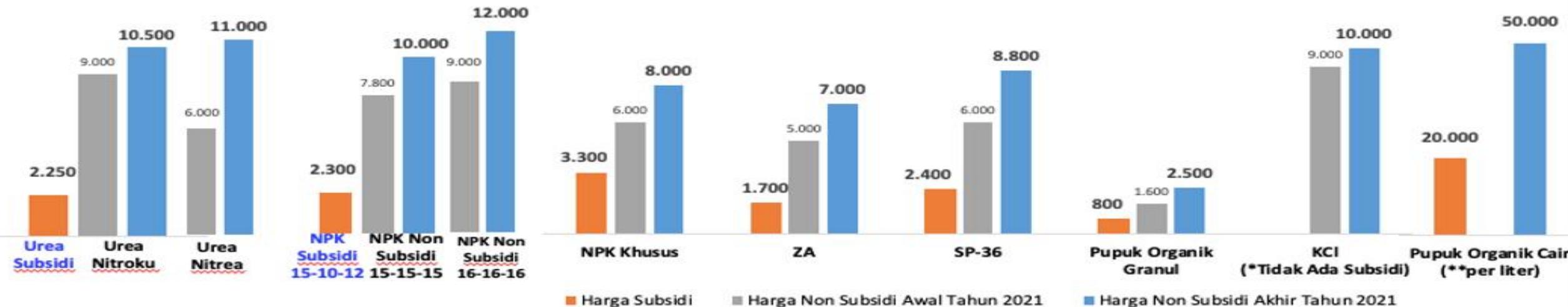
Masih terdapat kesenjangan (*gap*) antara kebutuhan petani yang diusulkan melalui e-RDKK dengan alokasi pupuk bersubsidi yang dianggarkan oleh pemerintah.



Rata-rata pemenuhan pupuk dari subsidi 5 tahun terakhir : 35-42%



- Disparitas harga pupuk bersubsidi dengan non subsidi sangat tinggi sehingga rawan penyimpangan dan ketidaktepatan perhitungan besaran subsidi





PERUBAHAN KEBIJAKAN PUPUK BERSUBSIDI PERMENTAN 10/2022

Perubahan Jenis Pupuk



Permentan No. 41 Tahun 2021:

Bab II Pasal 2 dan 3 :

❖ Pasal 2

Pupuk Bersubsidi terdiri atas Pupuk An-organik dan Organik

❖ Pasal 3

Pupuk An-organik sebagaimana Pasal 2 terdiri atas :

- Urea
- SP36
- ZA
- NPK

Permentan No. 10 Tahun 2022

Bab III Pasal 2 :

Pasal 2

❖ Ayat 2 :

Pupuk Bersubsidi terdiri atas :

- Urea
- NPK



PUPUK UREA

Urea Fertilizer

PT Petrokimia Gresik, PT Pupuk Kujang,
PT Pupuk Kalimantan Timur,
PT Pupuk Iskandar Muda,
PT Pupuk Sriwidjaja Palembang



PUPUK NPK PHONSKA

NPK Phonska Fertilizer

PT Petrokimia Gresik, PT Pupuk Kujang,
PT Pupuk Kalimantan Timur,
PT Pupuk Iskandar Muda,
PT Pupuk Sriwidjaja Palembang



PERUBAHAN KEBIJAKAN PUPUK BERSUBSIDI PERMENTAN 10/2022

Peruntukan Pupuk Bersubsidi



Permentan No. 41 Tahun 2021:

Bab III Pasal 3 :

1. Pupuk Bersubsidi diperuntukan bagi petani yang melakukan usahatani di dibidang tanaman pangan, hortikultura, perkebunan dan peternakan dengan luas lahan maksimal 2 Ha setiap musim tanam
2. Tergabung dalam Kelompok Tani dan terdaftar dalam sistem eRDKK

Permentan No. 10 Tahun 2022

Bab III Pasal 3 :

1. Pupuk Bersubsidi diperuntukan bagi petani yang melakukan usahatani di dibidang tanaman pangan, hortikultura, dan perkebunan dengan luas lahan maksimal 2 Ha setiap musim tanam
2. Usaha tani sub sektor tanaman pangan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 adalah **padi, jagung, dan kedelai**
3. Usaha tani sub sektor hortikultura sebagaimana dimaksud pada ayat 1 adalah **cabai, bawang merah, bawang putih**
4. Usaha tani sub sektor perkebunan sebagaimana dimaksud pada ayat 1 adalah **tebu rakyat , kopi dan kakao**
5. Petani sebagai mana dimaksud dimaksud tergabung dalam Kelompok Tani dan terdaftar dalam SIMLUHTAN



Pasal 11 : Ketentuan lebih lanjut mengenai peruntukan dan rincian alokasi ditetapkan oleh Direktur Jenderal

Rekomendasi OMBUDSMAN RI :diutamakan Petani Kecil (Petani Kecil adalah petani yang melakukan usaha tani dengan luas lahan yang diusahakan maksimal 0,5 ha sesuai dengan UU Nomor 41 Tahun 2009).



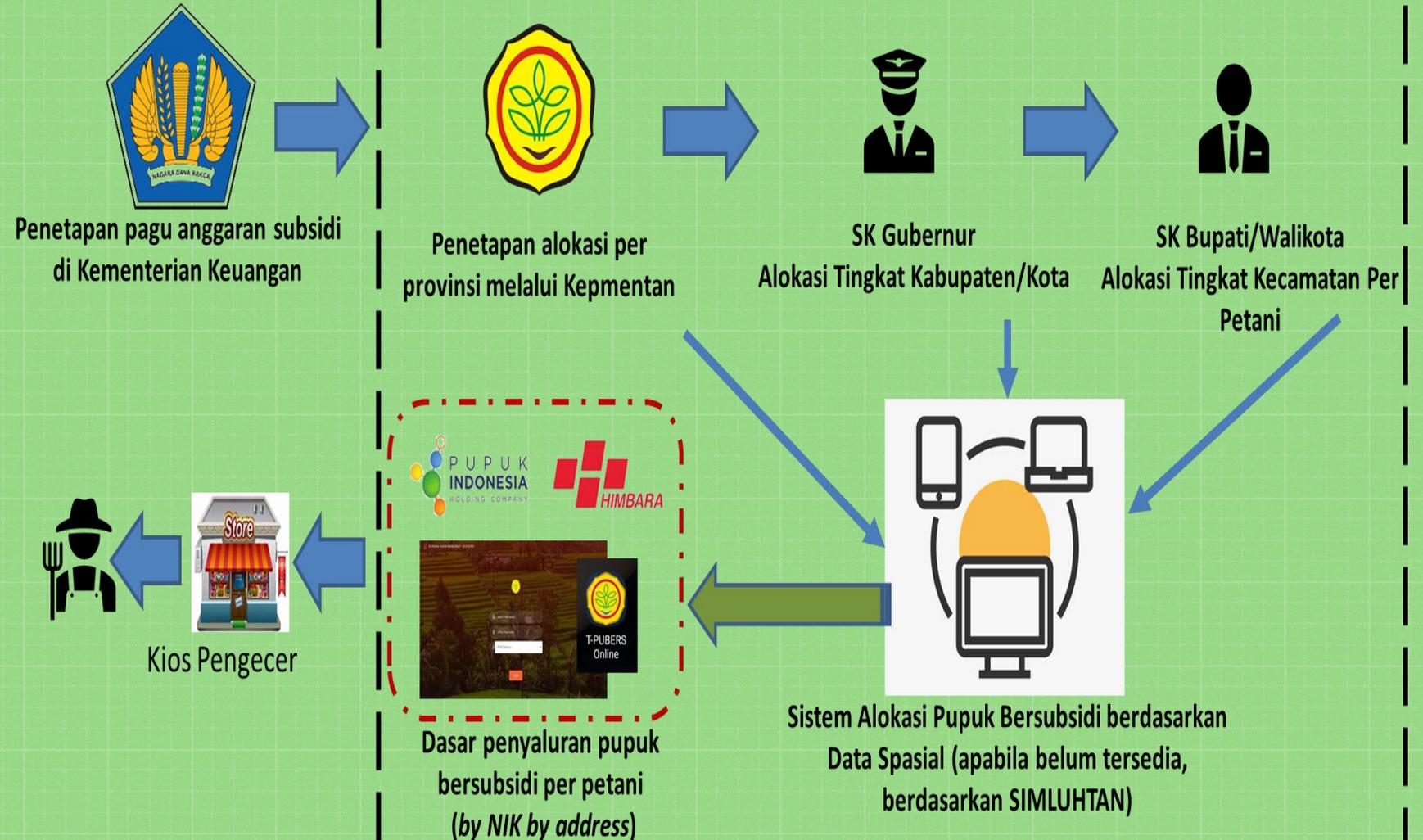
PERUBAHAN KEBIJAKAN PUPUK BERSUBSIDI PERMENTAN 10/2022

MEKANISME PENETAPAN ALOKASI



Dasar Pertimbangan Alokasi :

1. Ketersediaan anggaran
2. Proporsi luas lahan spasial 9 komoditas, LP2B, dan/atau luas lahan sawah yang dilindungi
3. Database petani dalam Simluhtan
4. Realisasi penyaluran pupuk bersubsidi tahun sebelumnya





MEKANISME PENETAPAN ALOKASI SISTEM E-ALOKASI (TINGKAT PUSAT DAN PROVINSI)



NO.	KEGIATAN	PELAKSANA								
		KABUPATEN/KOTA		PROVINSI			PUSAT			
		Kadistan Kabupaten /Kota	Bupati/ Walikota	Admin Provinsi	Kadistan Provinsi	Gubernur	Admin Pusat	Direktur Pukpes	Dirjen PSP	Menteri Pertanian
1	Menetapkan Kepmentan tentang Penetapan Alokasi dan HET Pupuk Bersubsidi (alokasi per provinsi)									
2	Mengunggah Kepmentan dan menginput alokasi pupuk per provinsi ke sistem e-Alokasi									
3	Menyampaikan Kepmentan kepada Gubernur untuk ditindaklanjuti oleh Kadistan Provinsi									
4	Menyusun Konsep Alokasi Tingkat Provinsi (alokasi per kabupaten/kota)									
5	Menetapkan SK Alokasi Tingkat Provinsi (alokasi per kabupaten/kota) dan disahkan oleh Gubernur									
6	Mengunggah SK Alokasi Tingkat Provinsi dan menginput alokasi pupuk per kabupaten/kota ke sistem e-Alokasi									
7	Menyampaikan SK Alokasi Tingkat Provinsi untuk ditindaklanjuti oleh Kadistan Kabupaten/Kota									



MEKANISME PENETAPAN ALOKASI SISTEM E-ALOKASI (TINGKAT KABUPATEN/KOTA)



NO.	KEGIATAN	PELAKSANA								
		KABUPATEN/KOTA								
		Distributor dan Pengecer	Admin Kecamatan	Koordinator Penyuluh Kecamatan	Admin Kabupaten/ Kota	Kasi yang menangani pupuk dan penyuluhan	Kabid yang menangani pupuk dan penyuluhan	Kadistan Kabupaten /Kota	Bupati/ Walikota	
7	Menyampaikan SK Alokasi Tingkat Provinsi untuk ditindaklanjuti oleh Kadistan Kabupaten/Kota									
8	Menyusun Draft SK Alokasi Tingkat Kabupaten/Kota berdasarkan ketentuan yang berlaku (alokasi per kecamatan)									
9	Mengunggah Draft SK Alokasi Tingkat Kabupaten/Kota dan menginput alokasi pupuk per kecamatan ke sistem e-Alokasi									
10	Menyampaikan Draft SK Alokasi Tingkat Kabupaten/Kota kepada penyuluh pertanian di tingkat kecamatan									
11	Menginput alokasi per petani ke dalam sistem e-alokasi									
12	Memverifikasi dan memvalidasi alokasi per petani									
13	Mengunduh dan menandatangani lembar pengesahan									
14	Menerbitkan SK Alokasi Bupati/Walikota sebagai dasar alokasi pupuk bersubsidi									
15	Mengunggah SK Alokasi Bupati/Walikota dan lembar pengesahan									



MEKANISME PENETAPAN ALOKASI

PERBANDINGAN SISTEM E-ALOKASI DAN E-RDKK

Persamaan :

No	Catatan
1	Basis data petani terintegrasi Simluhtan
2	Admin kecamatan melakukan penginputan petani penerima pupuk bersubsidi melalui unggah file CSV atau form input petani
3	Verifikasi dan validasi berjenjang dilakukan setelah proses penginputan selesai
4	Basis data per nama dan NIK petani
5	Data cetak menjadi dasar penyaluran pupuk bersubsidi oleh kios



MEKANISME PENETAPAN ALOKASI

PERBANDINGAN SISTEM E-ALOKASI DAN E-RDKK

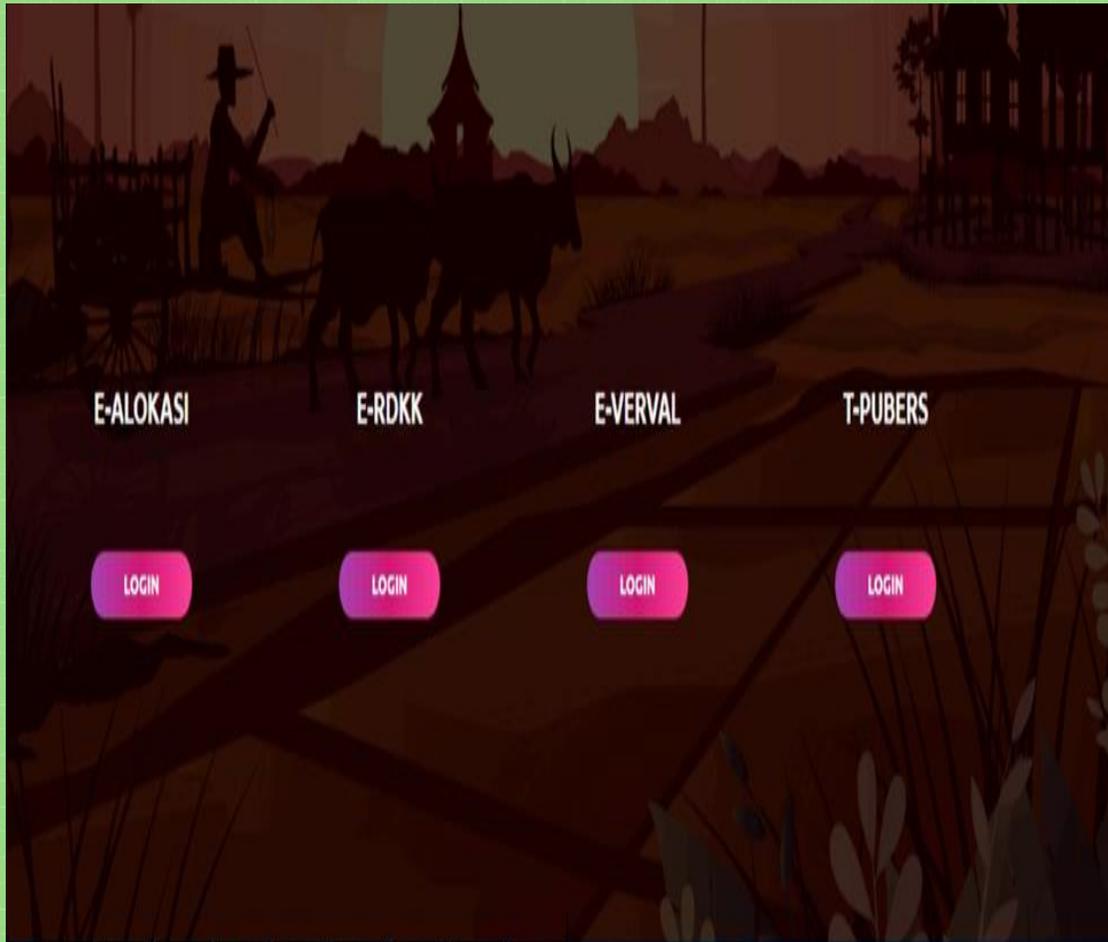
Perbedaan :

No	e-RDKK	e-Alokasi
1	Data berupa usulan kebutuhan pupuk bersubsidi	Data berupa alokasi pupuk bersubsidi
2	Input dibatasi oleh dosis rekomendasi komoditas	Input dibatasi oleh : 1) Dosis rekomendasi komoditas 2) Alokasi per provinsi, kabupaten/kota, dan kecamatan
3	Penginputan usulan kebutuhan dimulai dari Admin Kecamatan - Kabupaten - Provinsi (laporan) - Pusat (laporan)	Penginputan alokasi dimulai dari Pusat (Alokasi Per Prov) - Provinsi (Alokasi Per Kab/Kota) - Kabupaten (Alokasi per Kec) - Admin Kecamatan (Alokasi per NIK)
4	Tampilan data cetak : Usulan kebutuhan per petani	Tampilan data cetak : Alokasi pupuk per petani
5	Verifikasi dan validasi berjenjang sampai tingkat Kepala Dinas	Verifikasi dan validasi berjenjang sampai tingkat Bupati/Walikota

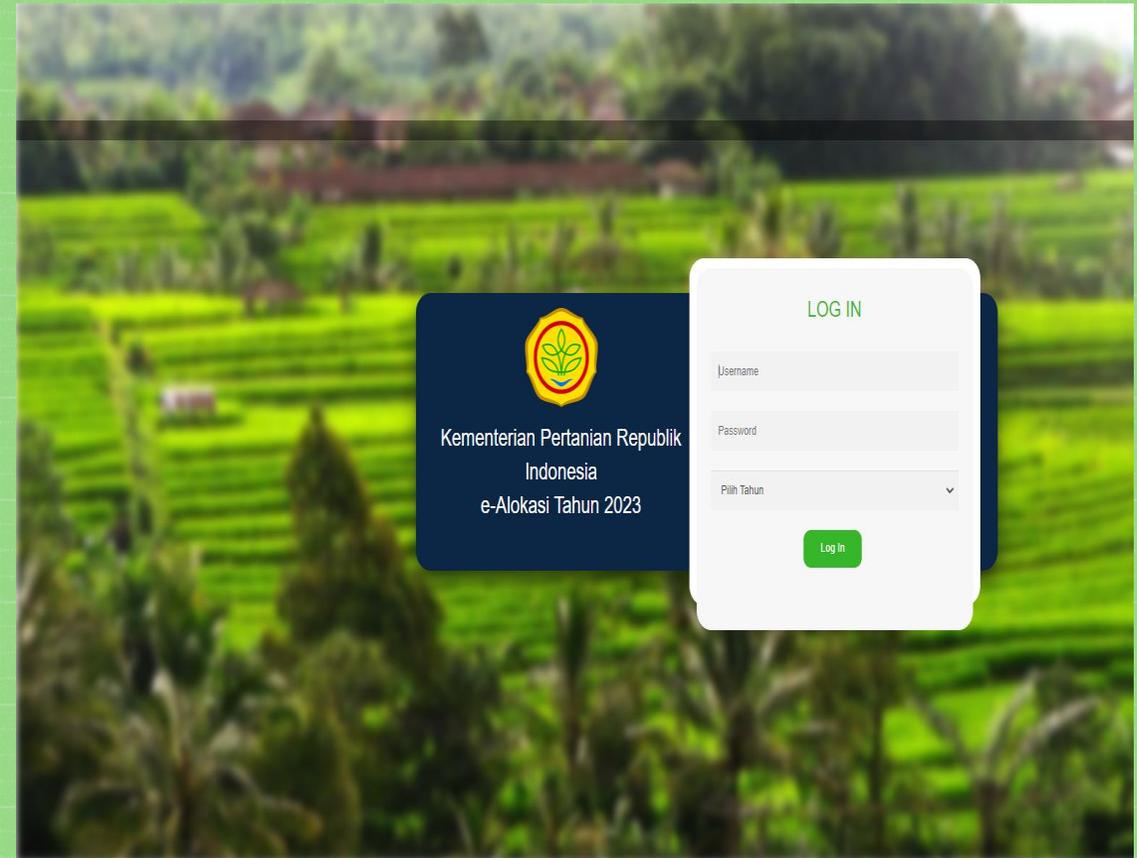


TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI PROSES LOGIN DAN MASUK WEB

1. Buka portal pupukbersubsidi.pertanian.go.id ,
kemudian pilih e-alokasi



2. Isi username dan password, lalu pilih tahun
pengajuan e-alokasi



Username dan password e-Alokasi akan disampaikan ke provinsi masing-masing



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN PROVINSI



e-Alokasi

Selamat Datang,
ADMIN JAMBI

Ringkasan

Alokasi

Laporan ▾

Klik menu alokasi

Tampilan Awal Menu Alokasi

Upload File SK

Upload Alokasi Tahun 2023

File SK yang diupload harus dalam format .ZIP / .RAR

Choose File No file chosen

Belum Upload File SK

Upload File

Kembali

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN PROVINSI



Upload Draft SK Alokasi Tahun 2023

File yang diupload harus dalam format .PDF

Choose File No file chosen

①

Pilih file SK yang akan diunggah/upload (format pdf)

File Draft SK telah diupload -> Lihat File

②

Jika file SK sudah diunggah, klik tombol "Upload File"

Upload File

Kembali

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia

1. User Admin Provinsi **harus** mengunggah file SK Alokasi Tingkat Provinsi agar dapat menginput alokasi masing-masing kabupaten/kota



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN PROVINSI



2. Isi alokasi per kabupaten/kota pada kolom masing-masing jenis pupuk dalam satuan kilogram (Kg)

Catatan : Kolom alokasi kabupaten/kota baru dapat diisi setelah alokasi provinsi sudah diinput oleh Admin Pusat

Input Alokasi

Input Alokasi Tahun 2023

Alokasi Provinsi

UREA 5,000 Kg
NPK 5,000 Kg
NPK Formula 5,000 Kg

Selanjutnya silahkan isikan alokasi pada form berikut

Tips sebelum input alokasi :

1. Lakukan simulasi input terlebih dahulu menggunakan excel atau yang lainnya
2. Pastikan jumlah alokasi pada tiap-tiap wilayah sama atau pas sesuai dengan jumlah yang telah dialokasikan per jenis pupuk

No	Kabupaten	Urea (Kg)	NPK (Kg)	NPK Formula (Kg)
1	KERINCI	1000	1000	1000
2	MERANGIN	1000	1000	1000
3	SAROLANGUN	3000	3000	3000
4	BATANGHARI	0	0	0
5	MUARO JAMBI	0	0	0
6	TANJUNG JABUNG BARAT	0	0	0
7	TANJUNG JABUNG TIMUR	0	0	0
8	BUNGO	0	0	0

3. Pastikan jumlah alokasi dari seluruh kabupaten/kota sesuai dengan alokasi provinsi dari pusat

9	TEBO	0	0	0
10	KOTA JAMBI	0	0	0
11	KOTA SUNGAI PENUH	0	0	0
TOTAL		5000	5000	5000

Simpan Data Alokasi

Upload File SK Alokasi

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia

Tampilan setelah SK selesai diunggah



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN PROVINSI

4. Klik “Simpan Data Alokasi” untuk menyimpan hasil input, data otomatis akan terkirim ke User Kabupaten/Kota

9	TEBO	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
10	KOTA JAMBI	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
11	KOTA SUNGAI PENUH	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
TOTAL		5000	5000	5000

Simpan Data Alokasi

Upload File SK Alokasi

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia

Notifikasi apabila proses penginputan gagal :

Input/update alokasi gagal, pastikan alokasi masing-masing pupuk pas dan sesuai dengan yang di alokasikan

Tips & saran :

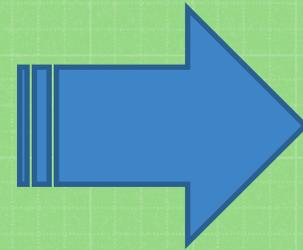
Lakukan simulasi terlebih dahulu melalui excel dsb, sebelum meng-input pada form ini, sehingga pada saat input alokasi pada form ini sudah dipastikan alokasi pada masing-masing wilayah sesuai/pas dengan yang dialokasikan



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KABUPATEN/KOTA

The sidebar menu contains the following items from top to bottom:

- e-Alokasi (with logo)
- Selamat Datang, ADMIN MERANGIN (with user icon)
- Ringkasan (with bar chart icon)
- Pengawasan (with eye icon)
- Alokasi.** (with plus icon, highlighted with a red box)
- Laporan (with database icon)



Tampilan Awal Menu Alokasi

The 'Input Alokasi' page displays the following information:

- Input Alokasi Tahun 2023 (in a teal box)
- Alokasi Kabupaten
 - UREA 3,000 Kg
 - NPK 3,000 Kg
 - NPK Formula 3,000 Kg
- Harap upload file draft SK terlebih dahulu (in a red box)
- Buttons: Upload File Draf SK Alokasi (highlighted with a red box), Upload File SK Alokasi, and Upload Lembar pengesahan

1 Klik menu alokasi

2 Klik "Upload File Draf SK Alokasi" terlebih dahulu

Catatan :
File SK Alokasi (Final) baru diunggah setelah ditandatangani Bupati/Walikota



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KABUPATEN/KOTA



Upload Draft SK Alokasi Tahun 2023

File yang diupload harus dalam format .PDF

Choose File No file chosen

① Pilih file SK yang akan diunggah/upload (format pdf)

File Draft SK telah diupload -> Lihat File

② Jika file SK sudah diunggah, klik tombol "Upload File"

Upload File

Kembali

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia

1. User Admin Kabupaten/Kota **harus** mengunggah file draf SK Alokasi Tingkat Kabupaten/Kota agar dapat menginput alokasi masing-masing kecamatan



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KABUPATEN/KOTA



2. Isi alokasi per kabupaten/kota pada kolom masing-masing jenis pupuk dalam satuan kilogram (Kg)

Input Alokasi

Input Alokasi Tahun 2023

Alokasi Kabupaten
 UREA 1,000 Kg
 NPK 1,000 Kg
 NPK Formula 1,000 Kg

Selanjutnya silahkan isikan alokasi pada form berikut

Tips sebelum input alokasi :
 1. Lakukan simulasi input terlebih dahulu menggunakan excel atau yang lainnya
 2. Pastikan jumlah alokasi pada tiap-tiap wilayah sama atau pas sesuai dengan jumlah yang telah dialokasikan per jenis pupuk

No	Kecamatan	Urea (Kg)	NPK (Kg)	NPK Formula (Kg)
1	JANGKAT	0	0	0
2	BANGKO	0	0	0
3	MUARA SIAU	0	0	0
4	SUNGAI MANAU	0	0	0
5	TABIR	0	0	0
6	PAMENANG	0	0	0
7	TABIR ULU	0	0	0
8	TABIR SELATAN	0	0	0
9	LEMBAH MASURAT	0	0	0
10	BANGKO BARAT	0	0	0
11	NALO TANTAN	0	0	0

Kolom Input Alokasi

Catatan :

1. Pagu alokasi terisi otomatis setelah diinput oleh Admin Pusat
2. Kolom alokasi kabupaten/kota baru dapat diisi setelah alokasi provinsi sudah diinput oleh Admin Pusat

15	TABIR TIMUR	0	0	0
16	RENAH PEMBARAP	0	0	0
17	PANGKALAN JAMBU	0	0	0
18	JANGKAT TIMUR	0	0	0
19	RENAH PAMENANG	0	0	0
20	PAMENANG SELATAN	0	0	0
21	MARGO TABIR	0	0	0
22	TABIR LINTAS	0	0	0
23	TABIR BARAT	0	0	0
24	TIANG PUMPUNG	0	0	0
TOTAL		1000	1000	1000

Simpan Data Alokasi

Upload File Draf SK Alokasi Upload File SK Alokasi Upload File Pengesahan Alokasi

3. Pastikan jumlah alokasi dari seluruh kabupaten/kota sesuai dengan alokasi provinsi dari pusat

Tampilan menu alokasi setelah SK selesai diunggah



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KABUPATEN/KOTA

4. Klik “Simpan Data Alokasi” untuk menyimpan hasil input, data otomatis akan terkirim ke User Admin Kecamatan

15	TABIR TIMUR	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
16	RENAH PEMBARAP	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
17	PANGKALAN JAMBU	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
18	JANGKAT TIMUR	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
19	RENAH PAMENANG	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
20	PAMENANG SELATAN	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
21	MARGO TABIR	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
22	TABIR LINTAS	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
23	TABIR BARAT	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
24	TIANG PUMPUNG	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
TOTAL		1000	1000	1000

Simpan Data Alokasi

Apabila admin akan mengunggah ulang SK Alokasi, klik “Upload File Alokasi”

Upload File Draf SK Alokasi

Upload File SK Alokasi

Upload File Pengesahan Alokasi

Notifikasi apabila proses penginputan gagal :

Input/update alokasi gagal, pastikan alokasi masing-masing pupuk pas dan sesuai dengan yang di alokasikan

Tips & saran :

Lakukan simulasi terlebih dahulu melalui excel dsb, sebelum meng-input pada form ini, sehingga pada saat input alokasi pada form ini sudah dipastikan alokasi pada masing-masing wilayah sesuai/pas dengan yang dialokasikan



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN

The sidebar menu contains the following items from top to bottom: a logo, the text 'e-Alokasi', a user profile icon with 'Selamat Datang, KEC.BATANG MASUMAI', a 'Ringkasan' (Summary) section with a bar chart icon, a 'Pengajuan' (Submission) section with a plus sign icon (highlighted with a red box), a 'Data Reject Bank' section with a download icon, a 'Cetak Data' (Print Data) section with a printer icon, and a 'Master Data' section with a dropdown arrow icon.

1. Klik menu "Pengajuan"

2. User Admin Kecamatan dapat melakukan input usulan alokasi per petani melalui dua cara, yaitu : a) Upload CSV (tombol biru atas) dan b) Input Form (tombol hijau atas)

The 'Pengajuan ALOKASI' page features a 'Filter' button and two input buttons: 'Input Usulan Alokasi (Upload CSV)' (blue) and 'Input Usulan Alokasi (Input Form)' (green). Below these is a summary box for 'Alokasi Kecamatan' (Kecamatan Allocation) with details: Urea: 500 kg, tersisa: 500 kg; NPK: 500 kg, tersisa: 500 kg; NPK Formula: 500 kg, tersisa: 500 kg. There are three dropdown menus for 'Pilih Kelurahan', 'Pilih Kelompok Tani', and 'Pilih Status Pengajuan', along with a search field. A table with columns: Nama petani, KTP, Kode desa, Waktu dibuat, Waktu diperbaharui, Status, and Aksi is shown, currently displaying 'No data available in table'. At the bottom, there are 'Download Excel' and 'Panduan' (Guide) buttons.

Catatan :

1. Pagu alokasi terisi otomatis setelah diinput oleh Admin Kab/Kota
2. Kolom alokasi petani baru dapat diisi setelah alokasi kecamatan sudah diinput oleh Admin Kab/Kota
3. Usulan alokasi pupuk agar disiapkan sesuai ketentuan yang berlaku sebelum diinput ke dalam sistem e-Alokasi



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN A. PENGINPUTAN ALOKASI METODE UPLOAD CSV



Pengajuan ALOKASI

Filter

1 Klik tombol **biru**

Input Usulan Alokasi (Upload CSV) | Input Usulan Alokasi (Input Form)

Alokasi Kecamatan
Urea: 500 kg , tersisa : 500 kg
NPK: 500 kg, tersisa : 500 kg
NPK Formula: 500 kg , tersisa : 500 kg

Pilih Kelurahan | Pilih Kelompok Tani | Pilih Status Pengajuan

Nama petani	KTP	Kode desa	Waktu dibuat	Waktu diperbaharui	Status	Aksi
No data available in table						

Showing 0 to 0 of 0 entries

Download Excel | Panduan

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia

Template E-Alokasi

A	B	C	D	E	F	G
Nama Penyuluh	KTP	Nama Ibu Kandung	Kode Desa	ID Poktan	Kode Kios Pengecer	Subsektor
H	I	J	K	L		
Komoditas MT1	Luas Lahan (Ha) MT1	Pupuk Urea (Kg) MT1	Pupuk NPK (Kg) MT1	Pupuk NPK Formula Khusus (Kg) MT1		
M	N	O	P	Q		
Komoditas MT2	Luas Lahan (Ha) MT2	Pupuk Urea (Kg) MT2	Pupuk NPK (Kg) MT2	Pupuk NPK Formula Khusus (Kg) MT2		
R	S	T	U	V		
Komoditas MT3	Luas Lahan (Ha) MT3	Pupuk Urea (Kg) MT3	Pupuk NPK (Kg) MT3	Pupuk NPK Formula Khusus (Kg) MT3		

Tata Cara Upload Pengajuan ALOKASI

Download Template | Input Data | Upload CSV

Langkah 1: Download Template

Unduh Template dengan cara klik url berikut: [template_ealokasi_20220722.xlsx](#)

Selanjutnya

2 Unduh template alokasi pada link yang tertera

3 Isi template sesuai yang tertera pada judul kolom. Ketentuan selengkapnya pada hal. 21-23



Kolom A → Nama Penyuluh

format kolom General, jika menggunakan gelar menggunakan tanda baca selain koma (,) dan titikkoma (;)



Kolom B → KTP

format kolom Text, nomor NIK harus 16 digit angka
pastikan NIK yang diinput sudah terdaftar di Simluhtan



Kolom C → Nama Ibu Kandung

format kolom General



Kolom D → Kode Desa

format kolom Text, berdasarkan master data wilayah



Kolom E → ID Poktan

format kolom Text, berdasarkan master data kelompok Tani



Kolom F → Kode Kios Pengecer

format kolom General, berdasarkan master data pengecer





Kolom G → Subsektor

format kolom General, berdasarkan master data subsector (penulisan harus sama dengan master data)



Kolom H, M, R → Komoditas

format kolom General, berdasarkan master data komoditas (penulisan harus sama dengan master data dan mengikuti subsektor nya).

Pengisian kolom komoditas dan subsektor

- MT1 MT2 dan MT3 dalam 1 baris harus dalam **1 subsektor**
- Jika dalam 1 baris ada Musim Tanam yang kosong (tidak diusahakan) maka kolom komoditas harus diisi (-) **dan otomatis luas lahan serta alokasi pupuk menjadi nol**
- Penulisan subsektor dan komoditas harus disesuaikan dengan yang ada di master data
- Penulisan yang tidak sesuai master data atau komoditas yang tidak sesuai dengan subsektor dalam 1 baris akan membuat gagal upload





Kolom I, N, S → Luas Lahan

format kolom number, jika ada satu atau lebih MT yg tidak diusahakan maka kolom dikosongkan atau ditulis 0



Kolom J, K, L, O, P, Q, T, U, V → Alokasi Pupuk

format kolom number, jika ada satu atau lebih MT yg tidak diusahakan maka kolom dikosongkan atau ditulis 0

- ✓ Kolom Luas Lahan dan Jumlah Pupuk diisi dengan angka dan apabila ada desimal maka menggunakan titik (.)
(format pengaturan excel yaitu pemisah ribuan dengan koma dan desimal dengan titik → *file-excel option-advanced-use system separators*)
- ✓ Pastikan Luas Lahan total **akumulasi NIK pada Simluhtan (salah satu kriteria → lahan yang dimiliki atau lahan yang diusahakan)** tidak lebih dari 2 ha
- ✓ Pembatas luas lahan per NIK pada pengajuan e-Alokasi sesuai dengan luas lahan akumulasi maksimal pada Simluhtan



MASTER DATA SUBSEKTOR DAN KOMODITAS

SUBSEKTOR

KOMODITAS

1

TANAMAN PANGAN

PADI
JAGUNG
KEDELAI

2

HORTIKULTURA

CABAI
BAWANG MERAH
BAWANG PUTIH

3

PERKEBUNAN

TEBU RAKYAT
KOPI
KAKAO





TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN A. PENGINPUTAN ALOKASI METODE UPLOAD CSV

Download Template Input Data Upload CSV

Langkah 2: Input Data

Isi file template dengan data pengajuan ALOKASI sesuai dengan ketentuan dari Admin Kementan Pusat sebagai berikut.

- Kode Desa harus sesuai dengan data yang terdapat pada Master Data Wilayah.
- ID Poktan (Kelompok Tani) harus sesuai dengan data yang terdapat pada Master Data Kelompok Tani yang berasal dari SIMLUHTAN. Mohon upload/tambahkan data kelompok tani di SIMLUHTAN apabila tidak tersedia di master data.
- Subsektor dan komoditas harus sesuai dengan data yang terdapat pada Master Data Subsektor dan Master Data Komoditas.
- Nama Pengecer dan Kode Pengecer harus sesuai dengan data yang terdapat pada Master Data Pengecer.
- Nomor KTP harus 16 digit dan harus cocok dengan data yang ada di SIMLUHTAN. Mohon periksa kembali data nomor ktp di SIMLUHTAN apabila NIK tidak ditemukan.
- Luas tanam petani per tahun untuk setiap musim tanam maksimal 2 ha diutamakan 0,5 ha.
- Setelah selesai input data, mohon diperiksa kembali setiap isian. Tidak boleh ada tanda koma (,) dan petik dua(") pada setiap kolom data.
- Simpan file dengan format csv. Apabila Anda ingin mengupload file yang telah direvisi mohon hapus kolom revisi terlebih dahulu.

Kembali Selanjutnya

4 Perhatikan langkah input data, jika sudah dibaca semua klik “Selanjutnya”

Tata Cara Upload Pengajuan ALOKASI

Download Template Input Data Upload CSV

Langkah 3: Upload CSV

Upload file CSV Template yang telah diisi pada kolom di bawah ini:

Choose File No file chosen Upload file

Kembali Selesai

5 Unggah file template yang sudah diisi dalam format csv



Selanjutnya....



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN A. PENGINPUTAN ALOKASI METODE UPLOAD CSV

6 Upload file template yang sudah diisi dalam format csv

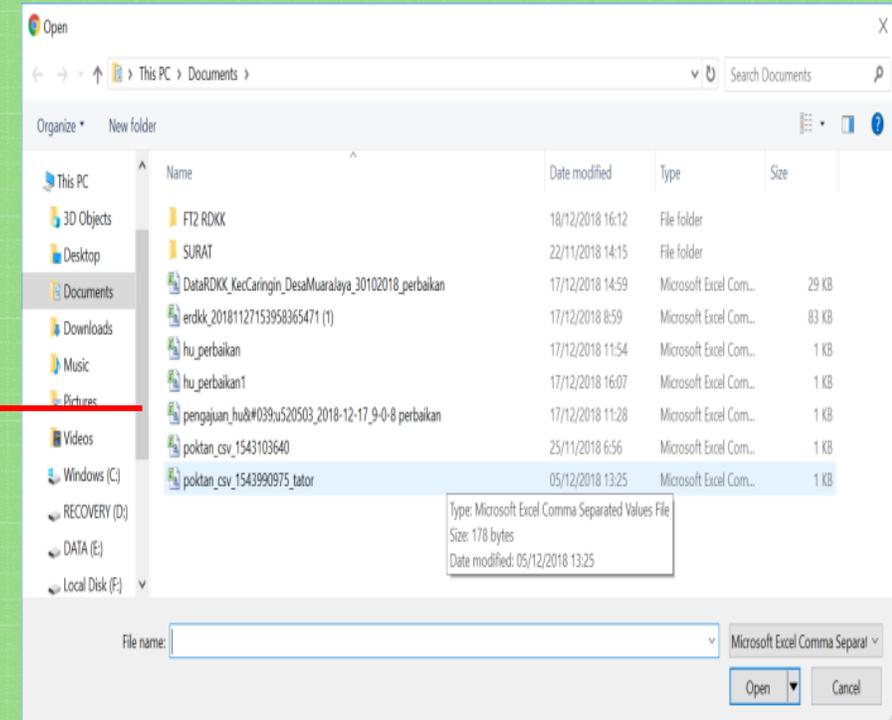
Tata Cara Upload Pengajuan ALOKASI

Download Template Input Data Upload CSV

Langkah 3: Upload CSV

Upload file CSV Template yang telah diisi pada kolom di bawah ini:

Choose File No file chosen Upload file Kembali Selesai



- Klik **“Choose File”** (cari file yang akan diunggah)
- Kemudian Klik **“Upload File”**
- Klik tombol **“Selesai”** apabila file csv sudah terunggah

Pastikan file template yang terisi sudah disimpan dalam format .csv



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN A. PENGINPUTAN ALOKASI METODE UPLOAD CSV



The screenshot shows the 'Upload CSV' step of the e-allocation system. At the top, there are three tabs: 'Download Template', 'Input Data', and 'Upload CSV'. Below the tabs, the heading is 'Langkah 3: Upload CSV'. The instruction reads: 'Unggah Berkas CSV Template yang telah diisi pada kolom di bawah ini:'. There are two buttons: 'Choose File' and 'Upload file'. The 'Choose File' button is highlighted, and the text 'No file chosen' is displayed next to it. Below the buttons, there is a green message box that says '0 baris data berhasil tervalidasi dan terupload.' and a red message box that says '358 baris data gagal tervalidasi. File yang harus diperbaiki telah terdownload otomatis dengan nama: pengajuan_bajengbarat730618_2019-1-2_10-29-58.xls'. At the bottom, there are two buttons: 'Kembali' and 'Selesai'.

File CSV gagal unggah dan validasi

The screenshot shows the 'Upload CSV' step of the e-allocation system. At the top, there are three tabs: 'Download Template', 'Input Data', and 'Upload CSV'. Below the tabs, the heading is 'Langkah 3: Upload CSV'. The instruction reads: 'Unggah Berkas CSV Template yang telah diisi pada kolom di bawah ini:'. There are two buttons: 'Choose File' and 'Upload file'. The 'Choose File' button is highlighted, and the text 'RDKKKecBaje..._260918.csv' is displayed next to it. Below the buttons, there is a blue message box that says 'Mohon tunggu, proses upload sedang berjalan. Jangan tutup window ini atau browser Anda untuk mengetahui status upload.' At the top right, there is a notification box from 'erdkk2.pertanian.go.id' that says 'Data berhasil diupload' with an 'OK' button. At the bottom, there are two buttons: 'Kembali' and 'Selesai'.

Perunggugahan file csv berhasil dan tervalidasi



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN B. PENGINPUTAN ALOKASI METODE INPUT FORM

Pengajuan ALOKASI

Filter Input Usulan Alokasi (Upload CSV) **Input Usulan Alokasi (Input Form)**

Alokasi Kecamatan
Urea: 500 kg , tersisa : 500 kg
NPK: 500 kg , tersisa : 500 kg
NPK Formula: 500 kg , tersisa : 500 kg

Pilih Kelurahan Pilih Kelompok Tani Pilih Status Pengajuan Search:

Nama petani	KTP	Kode desa	Waktu dibuat	Waktu diperbaharui	Status	Aksi
No data available in table						

Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

[Download Excel](#) [Panduan](#)

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia

1 Klik “Input Usulan Alokasi (Input Form)”

2 Pilih filter berdasarkan desa dan kelompok tani

3 Klik “Tampilkan Data Petani”

Input Alokasi

Input Usulan Kebutuhan Pupuk Bersubsidi Tahun 2023

Alokasi Kecamatan
UREA Kg , tersisa 0 Kg
NPK Kg , tersisa 0 Kg
NPK Formula Kg , tersisa 0 Kg

Desa Kelompok Tani

Tampilkan Data Petani

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN B. PENGINPUTAN ALOKASI METODE INPUT FORM

Input Alokasi

Input Usulan Kebutuhan Pupuk Bersubsidi Tahun 2023

Alokasi Kecamatan

UREA Kg , tersisa 0 Kg
NPK Kg , tersisa 0 Kg
NPK Formula Kg , tersisa 0 Kg

Desa -- Desa --

Kelompok Tani -- Harap Pilih Desa Terlebih Dahulu --

Tampilkan Data Petani

Daftar petani calon penerima pupuk bersubsidi tahun 2023

Refresh/Muat Ulang Data

Informasi

1. Sumber data petani dan poktan diambil dari **SIMLUHTAN**
2. Jika nama petani tidak ditemukan harap di cek dan diperbaiki datanya di **SIMLUHTAN**
3. Untuk menampilkan data petani pilih **Desa dan Kelompok Tani** pada form bagian atas, selanjutnya klik tombol **Tampilkan Data Petani**
4. Jika nama desa dan atau nama poktan tidak terdaftar, harap menghubungi admin **SIMLUHTAN**
5. Untuk input usulan kebutuhan pupuk klik tombol **Input Alokasi** pada data petani yang dimaksud
6. Tombol **INPUT Alokasi** hanya akan tampil jika petani memiliki luas lahan lebih dari 0.00 ha dan kurang atau sama sama dengan 2.00 ha

No	Aksi	Desa	Penyuluh	Poktan	Gapoktan	Nama Petani	NIK	Kategori	Luas Lahan (ha)	Jenis Kelamin	Alamat	Tempat Lahir	Tgl Lahir	Nama Ibu Kandung
1	Input Alokasi	PULAU BARU	Ardison SP	SUKA MAJU		MAAP	1502124305720001	Pemilik dan Penggarap	2.00		pulau Baru	Pulau baru	3-5-1972	
2	Input Alokasi	PULAU BARU	Ardison SP	SUKA MAJU		ASPURI	1502120302730002	Pemilik dan Penggarap	2.00		Pulau Baru	Pulau baru	3-2-1973	
3	Input Alokasi	PULAU BARU	Ardison SP	SUKA MAJU		SABKI	1502121908800001	Pemilik dan Penggarap	2.00		Pulau Baru	Pulau baru	19-8-1980	

④ Klik “Input Alokasi” untuk melakukan input alokasi per NIK petani

Informasi

1. Sumber data petani dan poktan diambil dari **SIMLUHTAN**
2. Jika nama petani tidak ditemukan harap di cek dan diperbaiki datanya di **SIMLUHTAN**
3. Untuk menampilkan data petani pilih **Desa dan Kelompok Tani** pada form bagian atas, selanjutnya klik tombol **Tampilkan Data Petani**
4. Jika nama desa dan atau nama poktan tidak terdaftar, harap menghubungi admin **SIMLUHTAN**
5. Untuk input usulan kebutuhan pupuk klik tombol **Input Alokasi** pada data petani yang dimaksud
6. Tombol **INPUT Alokasi** hanya akan tampil jika petani memiliki luas lahan lebih dari 0.00 ha dan kurang atau sama sama dengan 2.00 ha



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN B. PENGINPUTAN ALOKASI METODE INPUT FORM



Input Alokasi

Input Usulan Kebutuhan Pupuk Bersubsidi Tahun 2023

Nama Petani / NIK

Nama Ibu Kandung

Usulan Kebutuhan Pupuk

Informasi :

1. Kebutuhan pupuk diisi dengan angka, penulisan decimal menggunakan . (titik)
2. Input luas tanam tidak diperbolehkan melebihi dari luas lahan dan atau melebihi dari sisa luas tanam

Sub Sektor

Kios Pengecer

Luas Lahan (ha)

Luas Tanam MT 1 (yang tersisa) 2 ha

Luas Tanam MT 1 (ha)

Komoditas MT 1

Urea MT 1

NPK MT 1

NPK Formula Khusus MT 1

5

Isi atribut-atribut form input sebagai berikut :

- a) Nama ibu kandung
- b) Pilih subsektor
- c) Pilih kios pengecer
- d) Isi luas tanam (MT 1, MT 2, dan MT 3)
- e) Pilih komoditas (MT 1, MT 2, dan MT 3)
- f) Isi usulan alokasi pupuk Urea, NPK, dan NPK Formula Khusus (MT 1, MT 2, dan MT 3)



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN B. PENGINPUTAN ALOKASI METODE INPUT FORM



Luas Lahan (ha)

Luas Tanam MT 3 yang tersisa 2 ha

Luas Tanam MT 3 (ha)

Komoditas MT 3

Urea MT 3

NPK MT 3

NPK Formula Khusus MT 3

6 Simpan data petani yang sudah diinput alokasinya. Jika ada kesalahan dalam penginputan, dapat mengklik tombol batal atau memperbaiki isian kolom

Input Alokasi

Input Usulan Kebutuhan Pupuk Bersubsidi Tahun 2023

Alokasi Kecamatan
UREA Kg , tersisa 0 Kg
NPK Kg , tersisa 0 Kg
NPK Formula Kg , tersisa 0 Kg

Desa

Kelompok Tani

Daftar petani calon penerima pupuk bersubsidi tahun 2023

Informasi

1. Sumber data petani dan rektan diambil dari SIMLUHTAN
2. Jika nama petani tidak ditemukan harap di cek dan diperbaiki datanya di SIMLUHTAN
3. Untuk menampilkan data petani pilih Desa dan Kelompok Tani pada form bagian atas, selanjutnya klik tombol Tampilkan Data Petani
4. Jika nama desa dan atau nama poktan tidak terdaftar, harap menghubungi admin SIMLUHTAN
5. Untuk input usulan kebutuhan pupuk klik tombol Input Alokasi pada data petani yang dimaksud
6. Tombol INPUT Alokasi hanya akan tampil jika petani memiliki luas lahan lebih dari 0.00 ha dan kurano atau sama dengan 2.00 ha

No	Aksi	Desa	Penyuluh	Poktan	Gapoktan	Nama Petani	NIK	Kategori	Luas Lahan (ha)	Jenis Kelamin	Alamat	Tempat Lahir	Tgl Lahir	Nama Ibu Kandung
1	<input type="button" value="Input Alokasi"/>	PULAU BARU	Ardison SP	SUKA MAJU		MAAP	1502124305720001	Pemilik dan Penggarap	2.00		pulau Baru	Pulau baru	3-5-1972	
2	<input type="button" value="Input Alokasi"/>	PULAU BARU	Ardison SP	SUKA MAJU		ASPURI	1502120302730002	Pemilik dan Penggarap	2.00		Pulau Baru	Pulau baru	3-2-1973	
3	<input type="button" value="Input Alokasi"/>	PULAU BARU	Ardison SP	SUKA MAJU		SABKI	1502121908800001	Pemilik dan Penggarap	2.00		Pulau Baru	Pulau baru	19-8-1980	

7 Tampilan kembali ke menu "Input Alokasi". Pada menu ini, user dapat menginput alokasi untuk petani lainnya



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN – MENGIKIRIM HASIL INPUT

1 Isi filter pada menu “Pengajuan” untuk menampilkan nama dan NIK petani yang telah diinput

The screenshot shows the 'Filter' menu with three dropdown options: 'Pilih Kelurahan', 'Pilih Kelompok Tani', and 'Pilih Status Pengajuan'. Below the filters is a search bar. The main table displays the following data:

Nama Petani	KTP	Kode Desa	Waktu dibuat	Waktu diperbaharui	Status	Aksi
Retno	5205030205770003	5205032005	2018-12-19 01:20:12	2018-12-19 01:20:12	Belum dikirim ke Korluh	Kirim / Edit / Hapus
A Khalik	5205030204640001	5205032005	2018-12-19 01:20:12	2018-12-19 01:20:12	Belum dikirim ke Korluh	Kirim / Edit / Hapus
Ahyar Alimudin	5205031106770001	5205032005	2018-12-19 01:20:12	2018-12-19 01:20:12	Belum dikirim ke Korluh	Kirim / Edit / Hapus
Adam	5205030107730119	5205032005	2018-12-19 01:20:12	2018-12-19 01:20:12	Belum dikirim ke Korluh	Kirim / Edit / Hapus
Adbdul Gani	5205030309620001	5205032005	2018-12-19 01:20:12	2018-12-19 01:20:12	Belum dikirim ke Korluh	Kirim / Edit / Hapus

At the bottom of the table, there are two buttons: 'Kirim Semua' (highlighted in green) and 'Hapus Semua' (highlighted in red). The status of all entries is 'Belum dikirim ke Korluh'. The table shows 'Showing 1 to 5 of 288 entries' and pagination controls for 58 pages.

Pilihan aksi data dapat muncul selama data belum dikirim ke Korluh

2 Pengiriman dan penghapusan data petani satu per satu

Bila sudah disetujui oleh Bupati/Walikota, petani resmi terdaftar dalam e-Alokasi dan berhak menerima pupuk bersubsidi

3 Pengiriman dan penghapusan seluruh data petani yang telah diinput



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN – MELIHAT HASIL INPUT

Filter

Pilih Kelurahan Pilih Kelompok Tani Pilih Status Pengajuan

Search:

Nama Petani	KTP	Kode Desa	Waktu dibuat	Waktu diperbaharui	Status	Aksi
+ AHMAD FERRI	1502120202620001	1502122006	2020-10-12 03:07:55	2020-10-21 14:53:23	Telah disahkan oleh Kadis	-
+ HOLIK	1502122012640001	1502122006	2020-10-12 03:07:55	2020-10-21 14:53:23	Telah disahkan oleh Kadis	-
+ DEVI ASRIYANI	1502124105880002	1502122006	2020-10-12 03:07:55	2020-10-21 14:53:23	Telah disahkan oleh Kadis	-
+ TARMIZI	1502120101810001	1502122006	2020-10-12 03:07:55	2020-10-21 14:53:23	Telah disahkan oleh Kadis	-
+ BAMBANG IRAWAN	1502122210830001	1502122006	2020-10-12 03:07:55	2020-10-21 14:53:23	Telah disahkan oleh Kadis	-

Showing 1 to 5 of 1,108 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 222 Next

[Kirim Semua](#) [Download Excel](#) [Bantuan](#)

Filter untuk melihat data berdasarkan kelurahan/desa, kelompok tani, dan status pengajuan

Data e-Alokasi yang sudah diinput/dikirim dapat dilihat dengan mengklik tanda +

Catatan :
Sama seperti e-RDKK, verifikasi data e-alokasi dilakukan secara berjenjang mulai dari Koordinator Penyuluh (Korluh) hingga Bupati/Walikota

Setelah semua data disahkan oleh Bupati/Walikota, data alokasi dapat diunduh dalam format Excel



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI USER ADMIN KECAMATAN – MELIHAT HASIL INPUT



Nama Petani	KTP	Kode Desa	Waktu Input	Waktu diperbaharui	Status	Aksi
Alih Nasim	3275120405550001	3275121004	2019-02-04 08:50:12	2019-02-04 01:50:12	Belum dikirim ke Korluh	Kirim / Edit / Hapus
Alasan Penolakan -						
Tempat Lahir Petani Bekasi						
Tanggal Lahir Petani 1955-05-04						
Nama Ibu Petani niam						
Alamat Petani kp.pondok ranggon no 54 rt04/05 kel jatimurni kec pondok melati						
Gapoktan 0						
Nama Penyuluh Alih Nasim						
Kode Pengecer RT0000002565						
Nama Pengecer SUMBER TANI						
Nama Kelompok Tani Gempol						
Subsektor Hortikultura						
MT1 - Nama Komoditas Bayam						
MT1 - Luas Tanam (ha) 0.200						
MT1 - Urea (kg) 30						
MT1 - SP 36 (kg) 20						
MT1 - ZA (kg) 0						
MT1 - NPK (kg) 15						
MT1 - Organik (kg) 200						

Tampilan data petani yang telah terinput/terkirim : Pastikan data sudah benar!



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI

USER ADMIN KECAMATAN – CETAK DATA E-ALOKASI



1

Isi filter desa, poktan, gapoktan, dan subsektor pertanian

Selamat Datang, KEC.INGGERUS

Cetak Lampiran 1

Desa: -- Harap Pilih Desa Terlebih Dahulu --

Kelompok Tani: -- Poktan --

Kios: -- Kios --

Subsektor: -- Harap Subsektor Terlebih Dahulu --

Tampilkan Data Cetak 1

3

Klik "Cetak" untuk mengunduh file cetak e-alokasi dalam format PDF

2

Klik "Tampilkan data" untuk menampilkan hasil cetak e-alokasi

Subsektor: -- Harap Subsektor Terlebih Dahulu --

Tampilkan Data Cetak 1

ALOKASI PUPUK BERSUBSIDI 2023

Jumlah : 13

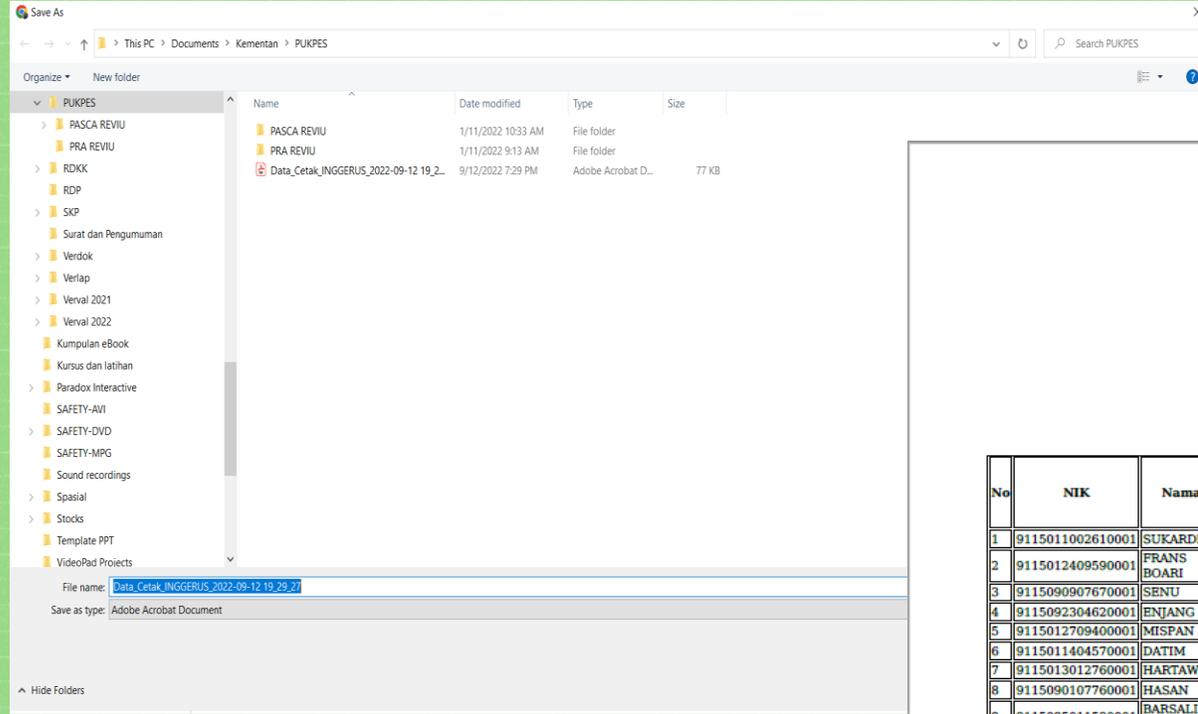
Kecamatan: INGGERUS
Desa/Kelurahan: HARAPAN JAYA
Kelompok Tani: TANI MAKMUR
Sub Sektor: TANAMAN PANGAN
Kios: RT0000055729 - KUD SIDO MAKMUR

No	NIK	Nama	Kios / Pengecer	Rencana Tanam(Ha)	Kebutuhan Pupuk Bersubsidi(Kg)																										
					UREA				SP-36				ZA				NPK				ORGANIK				NPK FORMULA				POC		
					MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3
1	9115011002610001	SUKARDI	KUD SIDO MAKMUR	3	125	125	225	475	0	0	0	0	0	0	0	0	375	375	0	750	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
2	9115012409590001	FRANS	KUD	3	125	125	0	250	0	0	200	200	0	0	0	0	375	0	375	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	1000	



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI

USER ADMIN KECAMATAN – CETAK DATA E-ALOKASI



4 Pilih destinasi penyimpanan file cetak e-Alokasi

5 Buka file PDF dan muncul tampilan cetak e-Alokasi seperti dibawah ini. File siap dicetak/print

ALOKASI PUPUK BERSUBSIDI 2023

Kecamatan : INGERUS
 Desa/Kelurahan : HARAPAN JAYA
 Kelompok Tani : TANI MAKMUR
 Subsektor : TANAMAN PANGAN
 Kios : RT0000055729 - KUD SIDO MAKMUR
 Bagian : 1 / 0

No	NIK	Nama	Rencana Tanam(Ha)	Kebutuhan Pupuk Bersubsidi(Kg)																															
				UREA				SP-36				ZA				NPK				ORGANIK				NPK FORMULA				POC							
				MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML	MT 1	MT 2	MT 3	JML				
1	9115011002610001	SUKARDI	3	125	125	225	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	375	375	0	750	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
2	9115012409590001	FRANS BOARI	3	125	125	0	250	0	0	200	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	375	0	375	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	9115090907670001	SENU	3	125	125	225	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	375	0	0	375	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
4	9115092304620001	ENJANG	3	125	0	125	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	375	375	375	1125	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
5	9115012709400001	MISPAN	3	225	125	125	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
6	9115011404570001	DATIM	3	125	125	0	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
7	9115013012760001	HARTAWAN	3	0	125	225	350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
8	9115090107760001	HASAN	2	125	225	0	350	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
9	9115095011590001	BARSALINA BISAI	3	125	225	125	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
10	9115091808490001	BUDIYANTO	3	125	225	125	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
11	9115092501590001	REBO	3	125	225	125	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
12	9115090205480001	MAMAN	3	125	225	125	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
13	9115010909690001	SOIMUN	3	125	225	125	475	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	375	0	375	750	0	0	0	0	0	0	0	0	500	500	500	1500
Total			38	1600	2100	1550	5250	0	0	200	200	0	1500	1125	750	3375	0	0	0	0	0	0	0	0	6000	6500	6500	17500							

2022-09-12 18:03:26



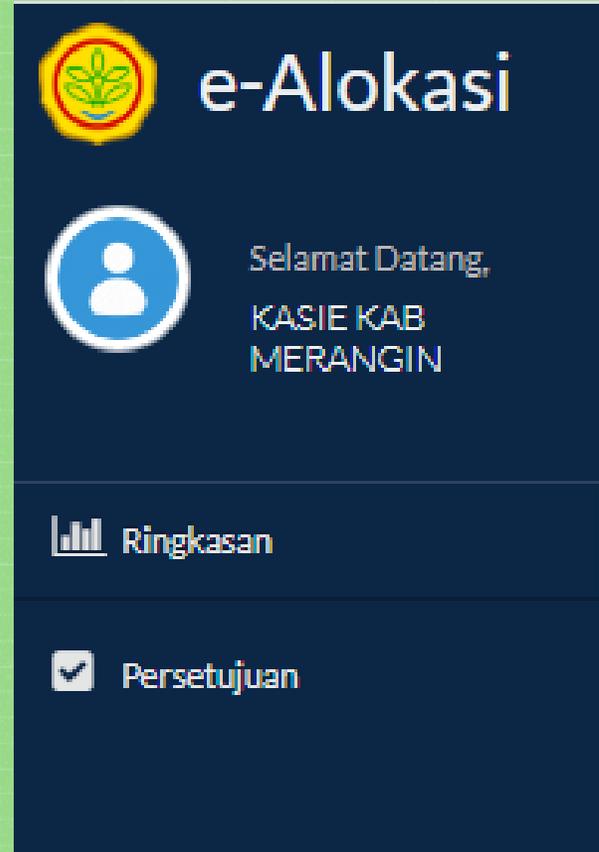
TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI

VERIFIKASI DAN VALIDASI BERJENJANG

User yang melakukan verifikasi berjenjang :

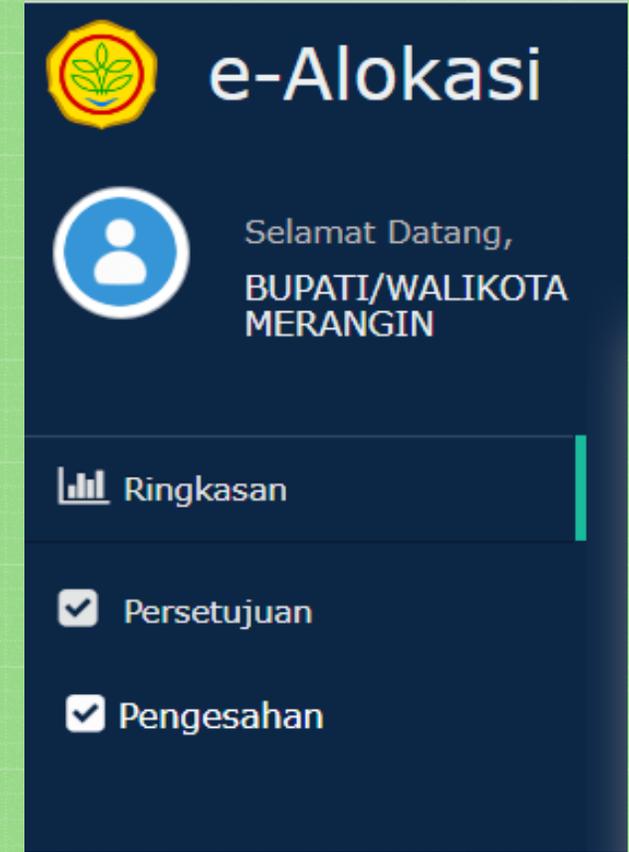
1. **Koordinator Penyuluh (Korluh)**
2. **Kepala Seksi (Kasie)**
3. **Kepala Bidang (Kabid)**
4. **Kepala Dinas (Kadis)**
5. **Bupati/Walikota**

Pastikan data yang diinput sudah benar



1

Tampilan Menu User Korluh,
Kasie, Kabid, atau Kadis



2

Tampilan Menu User
Bupati/Walikota

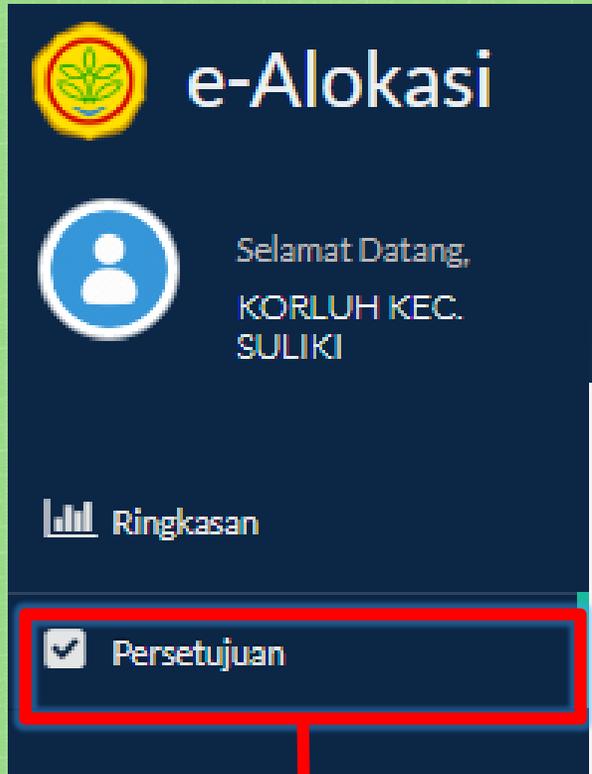


TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI VERIFIKASI DAN VALIDASI BERJENJANG



Untuk User Korluh :

2 Pilih filter menurut kecamatan, kelurahan/desa, dan/atau kelompok tani



1 Klik tombol "Persetujuan"

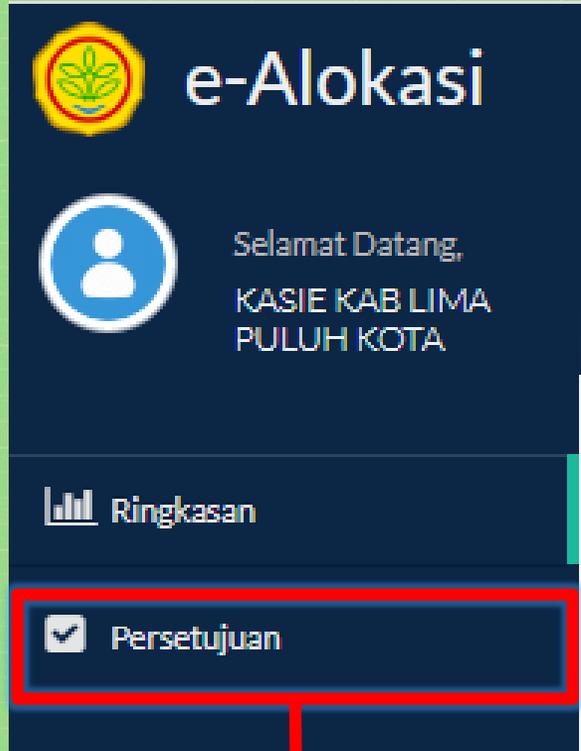
Nama Petani	Kecamatan	Kelurahan	Kelompok Tani	MT1 - Nama Komoditas	MT1 - Luas Tanam (ha)	MT2 - Nama Komoditas	MT2 - Luas Tanam (ha)	MT3 - Nama Komoditas	MT3 - Luas Tanam (ha)	Aksi
Ice Novianda	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	1.000	PADI	1.000	PADI	1.000	Setuju / Tolak
Tanti	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Elda Roza	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Elpeni	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Yerniwati	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak

3 Klik "Setujui Semua Pengajuan" atau pilih aksi "Setuju" untuk menyetujui usulan alokasi, sedangkan untuk menolak klik "Tolak Semua Pengajuan" atau pilih aksi "Tolak"



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI VERIFIKASI DAN VALIDASI BERJENJANG

Untuk User Kasie :



1 Klik tombol "Persetujuan"

2

Pilih filter menurut kecamatan, kelurahan/desa, dan/atau kelompok tani

Nama Petani	Kecamatan	Kelurahan	Kelompok Tani	MT1 - Nama Komoditas	MT1 - Luas Tanam (ha)	MT2 - Nama Komoditas	MT2 - Luas Tanam (ha)	MT3 - Nama Komoditas	MT3 - Luas Tanam (ha)	Aksi
Ice Novianda	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	1.000	PADI	1.000	PADI	1.000	Setuju / Tolak
Tanti	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Elda Roza	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Elpeni	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Yerniwati	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak

3

Klik "Setujui Semua Pengajuan" atau pilih aksi "Setuju" untuk menyetujui usulan alokasi, sedangkan untuk menolak klik "Tolak Semua Pengajuan" atau pilih aksi "Tolak"



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI VERIFIKASI DAN VALIDASI BERJENJANG

Untuk User Kabid :



1 Klik tombol
"Persetujuan"

2

Pilih filter menurut kecamatan,
kelurahan/desa, dan/atau kelompok tani

Nama Petani	Kecamatan	Kelurahan	Kelompok Tani	MT1 - Nama Komoditas	MT1 - Luas Tanam (ha)	MT2 - Nama Komoditas	MT2 - Luas Tanam (ha)	MT3 - Nama Komoditas	MT3 - Luas Tanam (ha)	Aksi
Ice Novianda	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	1.000	PADI	1.000	PADI	1.000	Setuju / Tolak
Tanti	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Elda Roza	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Elpeni	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak
Yerniwati	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setuju / Tolak

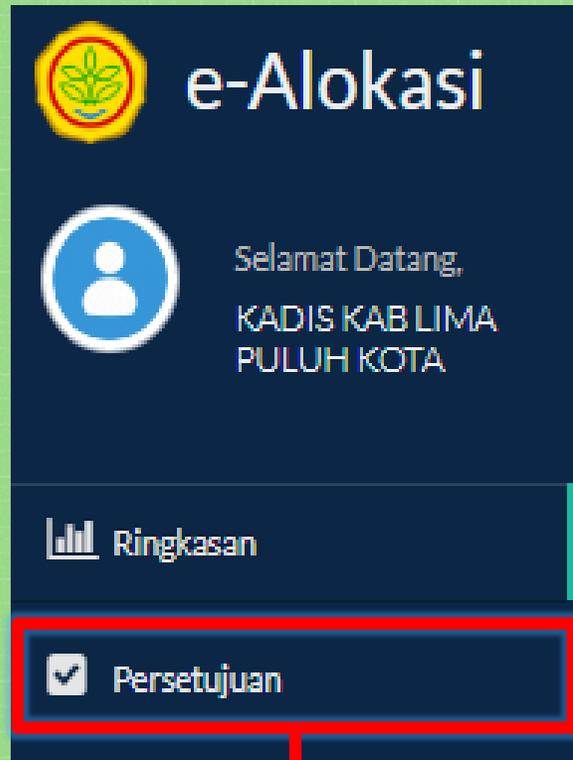
3

Klik "Setujui Semua Pengajuan" atau pilih aksi "Setuju" untuk menyetujui usulan alokasi, sedangkan untuk menolak klik "Tolak Semua Pengajuan" atau pilih aksi "Tolak"



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI VERIFIKASI DAN VALIDASI BERJENJANG

Untuk User Kadis :



1 Klik tombol
“Persetujuan”

2

Pilih filter menurut kecamatan,
kelurahan/desa, dan/atau kelompok tani

Nama Petani	Kecamatan	Kelurahan	Kelompok Tani	MT1 - Nama Komoditas	MT1 - Luas Tanam (ha)	MT2 - Nama Komoditas	MT2 - Luas Tanam (ha)	MT3 - Nama Komoditas	MT3 - Luas Tanam (ha)	Aksi
Ice Novianda	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	1.000	PADI	1.000	PADI	1.000	Setujui / Tolak
Tanti	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setujui / Tolak
Elda Roza	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setujui / Tolak
Elpeni	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setujui / Tolak
Yerniwati	SULIKI	SUNGAI RIMBANG	Sinar Gosan	PADI	0.500	PADI	0.500	PADI	0.500	Setujui / Tolak

3

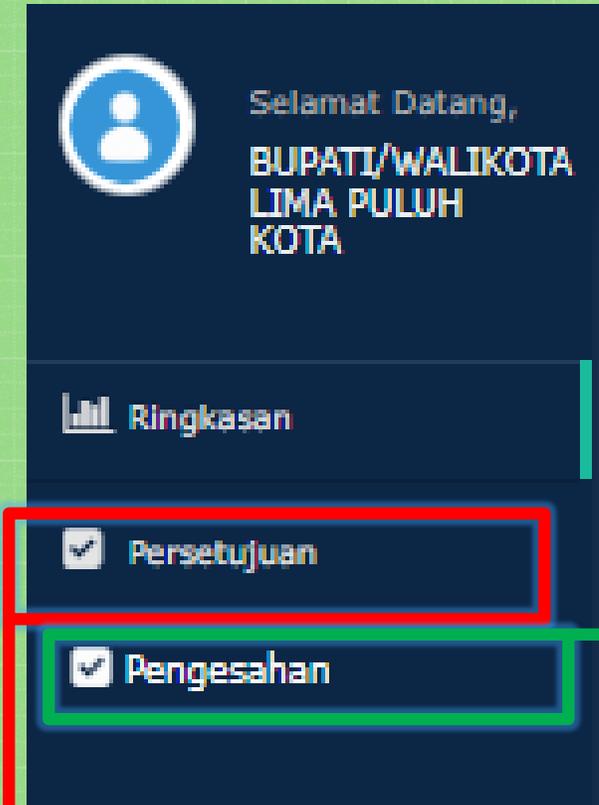
Klik “Setujui Semua Pengajuan” atau pilih aksi “Setujui” untuk menyetujui usulan alokasi, sedangkan untuk menolak klik “Tolak Semua Pengajuan” atau pilih aksi “Tolak”



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI VERIFIKASI DAN VALIDASI BERJENJANG



Untuk User Bupati/Walikota :



1 Klik tombol “Persetujuan” untuk melakukan persetujuan terhadap usulan Kadis (tata cara lihat slide sebelumnya)

2
Klik
“Pengesahan”

3 Unduh Lembar Pengesahan seperti dibawah ini

Alokasi Tahun 2023

LEMBAR PENGESAHAN
ALOKASI PUPUK BERSUBSIDI KABUPATEN/KOTA
TAHUN ANGGARAN 2023

Telah disahkan alokasi pupuk bersubsidi tahun anggaran 2023 di Kabupaten/Kota LIMA PULUH KOTA, sebagaimana berikut:

No	Kecamatan	Urea (Kg)	NPK (Kg)	NPK Formula (Kg)
1	AKABILURU			
2	BUKIK BARISAN			
3	GUGUAK			
4	GUNUANG OMEH			
5	HARAU			
6	KAPUR IX			
7	LAREH SAGO HALABAN			
8	LUAK			
9	MUNGKA			
10	PANGKALAN KOTO BARU			
11	PAYAKUMBUH			
12	SITUJUAH LIMO NAGARI			
13	SULIKI			
TOTAL		0	0	0

Kabupaten/Kota LIMA PULUH KOTA, 12/09/2022
Bupati/Walikota.....

TTD

Keterangan: Seluruh data yang terdapat dalam sistem e-Alokasi menjadi tanggungjawab pihak yang mengesahkan

Cetak → **4** Klik “Cetak” untuk mengunduh dan mencetak lembar pengesahan

v2.0 Copyright © 2018 Kementerian Pertanian Republik Indonesia

Catatan : Bupati/Walikota hanya perlu menandatangani SK Alokasi untuk diunggah oleh Admin Kabupaten/Kota



TATA CARA PENGGUNAAN E-ALOKASI

ADMIN KABUPATEN/KOTA – PENGUNGGAHAN SK ALOKASI DAN LEMBAR PENGESAHAN



22	TABIR LINTAS	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
23	TABIR BARAT	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
24	TIANG PUMPUNG	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="0"/>
TOTAL		1000	1000	1000

Simpan Data Alokasi

Upload File SK Alokasi

Upload File Pengesahan

Upload File SK

Upload File Pengesahan Tahun 2023

File yang diupload harus dalam format .PDF

Choose File No file chosen

Upload File

Kembali

1

Unggah file lembar pengesahan dan SK Alokasi Kab/Kota final yang sudah ditandatangani Bupati/Walikota

2

Unggah file SK Alokasi Kab/Kota dengan mengganti file draf SK Alokasi yang telah diunggah sebelumnya (Lihat Hal. 19)

3

Klik "Choose File" untuk memilih file Lembar Pengesahan

4

Klik "Upload File" untuk mengunggah file lembar pengesahan

Terima Kasih



DIREKTORAT JENDERAL PRASARANA DAN SARANA PERTANIAN