RENCANA KERJA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH KECAMATAN KARANGSAMBUNG KABUPATEN KEBUMEN TAHUN 2022



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN KECAMATAN KARANGSAMBUNG Jalan Karangsambung Km 13 Kode Pos 54353 KALIGENDING KEBUMEN

KATA PENGANTAR

Perencanaan pembangunan merupakan suatu tahapan awal dalam proses pembangunan. Sebagai tahapan awal, perencanaan pembangunan akan menjadi bahan pedoman atau acuan dasar bagi pelaksanaan pembangunan (action plan). hendaknya pembangunan Oleh karena perencanaan itu, bersifat implementatif (dapat dilaksanakan) dan aplikatif (dapat diterapkan). Dalam hubungannya dengan suatu daerah sebagai wilayah pembangunan dimana terbentuk konsep perencanaan pembangunan daerah, dapat dinyatakan bahwa perencanaan pembangunan daerah adalah suatu proses perencanaan pembangunan yang dimaksudkan untuk melakukan perubahan menuju arah perkembangan yang lebih baik bagi suatu komunitas masyarakat, pemerintah, dan lingkungannya dalam wilayah atau daerah tertentu, dengan memanfaatkan atau mendayagunakan berbagai sumber yang ada, dan harus memiliki orientasi yang bersifat menyeluruh, lengkap, tetapi tetap berpegang pada azas prioritas.

Dokumen Rencana Kerja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 ini merupakan dokumen perencanaan untuk periode satu tahun yang merupakan penjabaran dari perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Karangsambung Tahun 2021-2026. Dokumen Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klarifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Dimana dalam dokumen Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 dirinci program dan kegiatan untuk satu tahun ke depan (2022)

Karangsambung, 10 September 2021

CAMAT KARANGSAMBUNG,

AZIDA NURUL HAYYA, S.STP., M.Si. Pembina

NIP. 19781017 199711 2 002

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) mengamanatkan bahwa setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) berkewajiban menyiapkan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah atau disebut dengan Renja-SKPD. Kecamatan Karangsambung sebagai salah satu SKPD di Kabupaten Kebumen dibentuk dengan dasar hukum Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen . Selanjutnya Kecamatan Karangsambung berkewajiban menyusun Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Tatacara penyusunan Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 juga diatur dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Penyusunan Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 juga mengacu kepada rancangan awal RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2021 dan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Karangsambung Tahun 2021-2026. Dalam penyusunan RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2022, Renja SKPD digunakan sebagai dasar masukan dalam perencanaan periode satu tahun. RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2022 disusun sebagai

dokumen perencanaan tahun kedua dari periode Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 dengan visi Kabupaten Kebumen yaitu: "Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat".

Kemudian Misi RPJMD Kabupaten Kebumen Tahun 2021-2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Karangsambung adalah Misi ke-1 (satu) "Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang responsif serta penerapan e-gov dan opengov yang terintegrasi".

Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 sebagai dokumen perencanaan tahunan merupakan penjabaran dari dokumen perencanaan lima tahunan yaitu Renstra Kecamatan Karangsambung Tahun 2021-2026. Oleh karena itu, target capaian sasaran, indikator, program dan kegiatan yang akan dicapai dalam dokumen Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 harus selaras/konsisten dengan target capaian yang terdapat dalam Renstra Kecamatan Karangsambung Tahun 2021-2026. Dengan demikian, maka antara Dokumen Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 dengan Dokumen Renstra Tahun 2021-2026 merupakan satu kesatuan dokumen perencanaan yang saling berkaitan antara satu dengan yang lainnya.

B. Landasan Hukum

Rencana Strategis Kecamatan Karangsambung Kabupaten Kebumen disusun berdasarkan regulasi (peraturan perundang-undangan yang berlaku) guna menjamin kepastian hukum perencanaan maupun pelaksanaannya. Berikut ini merupakan landasan hukum penyusunan Renstra Kecamatan Karangsambung Kabupaten Kebumen periode tahun 2021-2026:

 Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679).;

- 2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional(SPPN);
- 3. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Daerah;
- 4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dengan Pemerintah Daerah;
- 5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
- 6. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- 7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;
- 8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunandaerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerahtentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Danrencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
- 9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
- Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 1 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2005-2025;

- 11. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2016-2021;
- 12. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 20 Tahun 2012 tentang Percepatan Penanggulangan Kemiskinan;
- 13. Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 23 Tahun 2012 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Kebumen Tahun 2011-2031;
- 14. Peratuan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 4 Tahun 2021 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
- 15. Peratuan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 5 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kabupaten Kebumen Nomor 7 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
- 16. Peraturan Bupati Kebumen Nomor Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan ;
- 17. Peratuan Bupati Kabupaten Kebumen Nomor 54 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah di Kabupaten Kebumen Tahun 2022;

C. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 ini adalah untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan pembangunan tahunan yang tertuang dalam RKPD Kabupaten Kebumen Tahun 2022 serta untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi dengan perencanaan pembangunan yang tertuang dalam Renstra Kecamatan Karangsambung Tahun 2021-2026 sebagai dokumen perencanaan jangka menengah (lima tahun).

Adapun tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 ini adalah untuk memberikan acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 sekaligus untuk mengevaluasi pencapaian program dan kegiatan di Kecamatan Karangsambung tahun sebelumnya (2021).

D. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Karangsambung adalah sebagai berikut:

Bab I: Pendahuluan

- A. Latar Belakang
- B. Landasan Hukum
- C. Maksud dan Tujuan
- D. Sistematika Penulisan

Bab II : Hasil Evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu

- A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Rentra Perangkat Daerah.
- B. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.
- C. Isu-isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.
- D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah.
- E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

Bab III : Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah.

- A. Telaah terhadap Kebijakan Pemerintah Kabupaten Kebumen
- B. Tujuan dan Sasaran Rencana Perangkat Daerah.
- C. Program dan Kegiatan.

Bab IV : Rencana Kerja dan Pendanaan Perangkat Daerah.

Bab V: Penutup

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

A. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 disusun berdasarkan atas analisis kondisi objektif permasalahan maupun capaian/keberhasilan yang diraih. Dari permasalahan dan keberhasilan tersebut kemudian disusunlah suatu program dan kegiatan. Gambaran permasalahan dimaksudkan untuk mendapatkan pemahaman besarnya tantangan yang masih harus dihadapi Kecamatan Karangsambung saat sekarang dan perkiraan keadaan yang akan datang. Sedangkan capaian keberhasilan dapat memberikan dorongan dan panduan untuk bagaimana tetap mempertahankan bahkan meningkatkan capaian yang telah diraih.

Renja Kecamatan Karangsambung tahun lalu, yaitu tahun 2021 harus dievaluasi sabagaimana juga amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, yang menyatakan bahwa setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

Untuk tahun 2021 karena adanya pandemi Covid 19 maka beberapa kegiatan mengalami Rasionalisasi Anggaran sehingga ada beberapa kegiatan bintek, sosialisasi dan pemberdayaan yang tidak dapat dilaksanakan sehingga target Renja tahun 2021 tidak tercapai.

Pada tabel T-C 29 berikut disajikan rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Kecamatan Karangsambung dan pencapaian Renstra Kecamatan Karangsambung sampai dengan Tahun 2021.

Tabel T-C.29

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Karangsambung dan Pencapaian Renstra Kecamatan Karangsambung s/d Tahun 2021

Nama SKPD: Kecamatan Karangsambung

				Urusan/Bidang Urusan	Indikator	Target Kinerja Capaian	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan		ealisasi Kinerja tan Tahun Lalu		Target program dan		aian Target Renstra SKPD un berjalan
	K	ode		Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target Renja SKPD tahun (n-2)	Realisasi Renja SKPD tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	kegiatan (Renja SKPD tahun n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		1		2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7				UNSUR KEWILAYAHAN									
7	01			KECAMATAN									
7	01	01		Pemerintah Daerah	Prosentase cakupan kegiatan perencanaan yang tersusun (persen)	100%	24	6	6	100%	6	36	36
7	01	01	2.01		Jumlah dokumen perencanaan, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang ditetapkan sesuai aturan	36	24	6	6	100%	6	36	36
7	01	01	2.01		Jumlah kegiatan Penyusunan perencanaan perangkat daerah (dokumen)	30	20	5	5	100%	5	30	30
7	01	01	2.01	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan Evaluasi kinerja perangkat daerah (kegiatan)	6	4	1	1	100%	1	6	100%
7	01	01	2.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah bulan administrasi keuangan perangkat daerah yang ditetapkan	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.02	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah kegiatan Penyediaan gaji dan tunjangan ASN (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%

				Urusan/Bidang Urusan	Indikator	Target Kinerja Capaian	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan		ealisasi Kinerja tan Tahun Lalu (Target program dan		aian Target Renstra SKPD un berjalan
	Ko	ode		Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target Renja SKPD tahun (n-2)	Realisasi Renja SKPD tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	kegiatan (Renja SKPD tahun n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		1		2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7	01	01	2.02	Sub Kegiatan Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi keuangan SKPD	Jumlah kegiatan Pelaksanaan penatausahaan dan pengujian/ verifikasi keuangan (kegiatan)	6	5	1	1	100%	1	6	100%
7	01	01	2.03	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah bulan adminsitrasi umum perangkat daerah yang ditetapkan	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen instalasi listrik	Jumlah kegiatan Penyediaan komponen instalasi listrik (jenis)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan logistik kantor	Jumlah kegiatan Penyediaan Bahan logistik kantor (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Barang cetakan dan penggandaan	Jumlah kegiatan Penyediaan Barang cetak dan penggandaan (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan	Jumlah kegiatan Penyediaan Bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan /material	Jumlah kegiatan Penyediaan Bahan/ material (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan logistik kantor	Jumlah rapat-rapat koordinasi (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Barang cetakan dan penggandaan	Jumlah kegiatan Penyediaan Barang cetak dan penggandaan (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%

				Urusan/Bidang Urusan	Indikator	Target Kinerja Capaian	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan		ealisasi Kinerja tan Tahun Lalu		Target program dan	·	paian Target Renstra SKPD un berjalan
	Ko	ode		Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target Renja SKPD tahun (n-2)	Realisasi Renja SKPD tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	kegiatan (Renja SKPD tahun n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		1		2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan	Jumlah kegiatan Penyediaan Bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan /material	Jumlah kegiatan Penyediaan Bahan/ material (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah kegiatan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	2.03	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip SKPD	Jumlah bulan pengelolaan arsip	72	12	0	0	0	0	12	12
7	01	01	2.07	Kegiatan Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah unit Pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang ditetapkan	180	125	36	36	100%	17	180	180
7	01	01	2.07	Sub Kegiatan Pengadaan mebel	Jumlah kegiatan Pengadaan mebel (kegiatan)	100	68	16	16	100%	16	100	100
7	01	01	2.07	Sub Kegiatan Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah kegiatan Pengadaan peralatan dan mesin lainnya (kegiatan)	20	17	2	2	100%	1	20	100%
7	01	01	2.07	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah kegiatan Pengadaan Sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya (kegiatan)	60	40	20	20	100%	0	60	60
7	01	01		Kegiatan Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah bulan Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang ditetapkan	12	8	2	2	100%	2	12	100%
7	01	01	2.08	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat menyurat	Jumlah kegiatan Penyediaan jasa surat menyurat (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%

			Urusan/Bidang Urusan	Indikator	Target Kinerja Capaian	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan		tealisasi Kinerja tan Tahun Lalu		Target program dan		paian Target Renstra SKPD un berjalan
	Ko	ode	Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target Renja SKPD tahun (n-2)	Realisasi Renja SKPD tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	kegiatan (Renja SKPD tahun n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7	01	01	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah kegiatan Penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan umum kantor	Jumlah kegiatan Penyediaan jasa Pelayanan umum kantor (kegiatan)	72	48	12	12	100%	12	72	100%
7	01	01	Kegiatan Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah unit Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah yang ditetapkan	38	26	6	6	100%	6	38	100%
7	01	01	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional lapangan	Jumlah kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional lapangan (kegiatan)	42	28	7	7	100%	7	42	100%
			Sub Kegiatan Pemeliharaan mebel	Jumlah kegiatan Pemeliharaan mebel (kegiatan)	120	80	20	20	100%	20	120	100%
				Jumlah kegiatan Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya (kegiatan)	10	10	10	10	100%	10	10	100%
			Sub Kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah kegiatan Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya (kegiatan)	6	4	1	1	100%	1	6	100%
7	01	02	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Jumlah jenis pelayanan yang dilaksanakan (kegiatan)	7	7	7	7	100%	7	7	100%

			Urusan/Bidang Urusan	Indikator	Target Kinerja Capaian	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan		ealisasi Kinerja tan Tahun Lalu (Target program dan		aian Target Renstra SKPD ın berjalan
	Ko	ode	Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target Renja SKPD tahun (n-2)	Realisasi Renja SKPD tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	kegiatan (Renja SKPD tahun n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7	01	02		Jumlah urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat yang ditetapkan (kegiatan)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	02		Jumlah dokumen Pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait dengan non perizinan (dokumen)	6	4	1	1	100%	1	6	100%
7	01	05	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan umum	Jumlah kegiatan penyelenggaraan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah (kegiatan)	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7	01	05	sesuai penugasan kepala	Jumlah kegiatan Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah yang ditetapkan	6	4	1	1	100%	1	6	100%
7	01	05	Sub Kegiatan Pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, pelaksanaan Undangundang dasar negara republik Indonesia tahun 1945 , Pelestarian Bhineka tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara kesatuan Republik Indonesia (kegiatan)	Jumlah kegiatan rangkaian Hari Jadi dan HUT RI (kegiatan)	6	4	1	1	100%	1	6	100%
7	01	06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Fasilitasi rekomendasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

				Urusan/Bidang Urusan	Indikator	Target Kinerja Capaian	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan		Realisasi Kinerja Itan Tahun Lalu (Target program dan		paian Target Renstra SKPD un berjalan
	Ko	ode		Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target Renja SKPD tahun (n-2)	Realisasi Renja SKPD tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	kegiatan (Renja SKPD tahun n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
		1		2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
7	01	06	2.01	Kegiatan Fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah desa yang terfasilitasi dan terawasi yang ditetapkan (kegiatan)	48	24	8	8	100%	8	40	100%
7	01	06	2.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa (kegiatan)	Jumlah kegiatan Fasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayagunaan aset desa (kegiatan)	84	42	14	14	100%	14	70	100%
7	01	06	2.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan kepala desa (kegiatan)	Jumlah kegiatan Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa (kegiatan)	14	14	0	0	100%	0	14	100%
7	01	06	2.01	Sub Kegiatan Rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa (kegiatan)	Jumlah kegiatan Rekomendasi pengangkatan dan pemberhentian perangkat desa (kegiatan)	96	28	0	0	0	0	28	30%
7	01	06	2.01	Sub Kegiatan Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (kegiatan)	Jumlah dokumen Fasilitasi sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (kegiatan)	12	6	2	2	100%	2	10	100%
7	01	06	2.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum (kegiatan)	Jumlah kegiatan Fasilitasi penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum (kegiatan)	168	84	28	28	100%	28	140	66%
7	01	06	2.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan Perencanaan pembangunan partisipatif (kegiatan)	Jumlah dokumen Fasilitasi penyusunan perencanaan pembangunan partisipatif (dokumen)	6	3	1	1	100%	1	5	100%
7	01	06	2.01	Sub Kegiatan Fasilitasi Penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa (kegiatan)	Jumlah kegiatan fasilitasi program penyusunan program dan pelaksanaan pemberdayaan masyarakat desa (kegiatan)	30	15	5	5	100%	5	25	100%

				Urusan/Bidang Urusan	Indikator	Target Kinerja Capaian	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan	-	ealisasi Kinerja an Tahun Lalu (_	Target program dan	·	aian Target Renstra SKPD ın berjalan
	Kode	Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Program (Renstra SKPD) Tahun 2021	Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)	Target Renja SKPD tahun (n-2)	Realisasi Renja SKPD tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	kegiatan (Renja SKPD tahun n-1)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (n-1)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)		
		1	-	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
-	7 0	01	06	Sub Kegiatan Koordinasi pendampingan desa diwilayahnya (kegiatan)	Jumlah dokumen pendampingan desa diwilayahnya (dokumen)	6	3	1	1	100%	1	5	100%

B. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Karangsambung Nomor 86 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Kebumen dijelaskan bahwa Kecamatan Karangsambung mempunyai tugas untuk: 1) mengkoordinasikan dan menyelenggarakan urusan pemerintahan umum, pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat desa/kelurahan; dan 2) melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten serta tugas lainnya sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan. Sementara fungsi dari kecamatan disebutkan sebagai berikut:

- 1) perumusan kebijakan teknis di tingkat kecamatan;
- 2) pengkoordinasikan pelaksanakan kegiatan di tingkat kecamatan;
- 3) pembinaan dan pelaksanaan tugas pemerintahan di kecamatan;
- 4) pelaksanaan tugas lain yang diperintahkan oleh Bupati;
- 5) pelaksanaan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundangundangan.

Standar pelayanan pada Kantor Kecamatan Karangsambung meliputi ruang lingkup pelayanan meliputi :

- a. pelayanan pembuatan kartu keluarga WNI;
- b. Pelayanan pembuatan kartu tanda penduduk WNI;
- c. Pelayanan pengantar surat pindah;
- d. Pelayanan pengantar pembuatan akte kelahiran;
- e. Pelayanan pengantar pembuatan akte kematian;
- f. Pelayanan pengantar pembuatan surat keterangan catatan kepolisian (SKCK);
- g. Pelayanan pengantar pembuatan surat keterangan tidak mampu;
- h. Pelayanan pengantar pengajuan surat talak, cerai dan rujuk;
- i. Pengelolaan Database Kepegawaian;
- j. Pengelolaan Administrasi Keuangan, Penyusunan Perencanaan Kegiatan dan Penyusunan Laporan Kinerja ;

- k. Pengelolaan Administrasi Keuangan dalam rangka Penyusunan Musrenbangcam ;
- Pengelolaan Administrasi Keuangan dalam rangka Penyusunan Kebijakan Pelayanan Pembinaan PKK;
- m. Penyusunan Pengelolaan Administrasi Keuangan dalam rangka penyusunan program pengembangan data/ informasi / statistik desa ;

Hasil survei tingkat kepuasan masyarakat pelayanan di kecamatan Karangsambung adalah 80,48 % yaitu A untuk tahun 2020 dan di tahun 2021 untuk hasil survei tingkat kepuasan masyarakat pelayanan di Kecamatan Karangsambung 84,66 % sampai dengan triwulan II

Kinerja Kecamatan Karangsambung diarahkan untuk mendukung pencapaian visi dan misi Kabupaten Kebumen melalui serangkaian program dan kegiatan, baik yang menjadi kebijakan Pemerintah Pusat, Pemerintah Provinsi Jawa Tengah maupun Pemerintah Kabupaten Kebumen,. Berikut ini disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Karangsambung:

Tabel T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Karangsambung Kabupaten Kebumen,

				Г	arget Re	enstra SK	PD	Realisasi	Capaian	Pro	yeksi	
NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Catatan Analisis
				thn n-2	(thn n- 1)	(tnn n)	(thn n+1)	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Capaian keikutsertaan organisasi pemuda dan organisasi sosial masyarakat dalam pembinaan	-	55	20%	20%	20%	20%	20%	0%	0%	20%	
2	Capaian penanganan kasus criminal	-	14	15%	15%	15%	15%	15%	14%	15%	15%	
	Capaian Fasilitasi koordinasi program-program percepatan penanggulangan kemiskinan	-	17	21%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	20%	
4	Capaian peningkatan pelayanan kecamatan	-	90	80%	82%	86%	86%	80%	82%	87%	87%	
	Capaian nilai kepuasaan Masyarakat terhadap pelayanan kecamatan	-	88	81%	82%	84%	85%	80,48%	84,66%	84%	85%	

C. Isu-isu Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Tingkat Kinerja pelayanan Kecamatan Karangsambung sampai dengan Tahun 2021 telah dilaksanakan secara cukup optimal, yaitu dengan mendekatinya prosentase capaian realisasi program dan kegiatan dari target yang ditetapkan dalam renstra. Walaupun demikian masih ada beberapa hal yang menjadi permasalahan dalam meningkatkan kinerja Kecamatan Karangsambung ,yaitu sebagai berikut:

a) Hambatan;

- Belum optimal jalannya pelayanan publik yang efektif, efisien dan berbasis teknologi informasi. Tuntutan pembangunan modern memaksa Pemerintah beradaptasi dengan teknologi informasi. Sehingga sarana prasarana pelayanan masih tinggi sebagai teknologi informasi menjadi kebutuhan yang tidak dapat ditawar lagi. Hal ini mampu mengakomodir belum optimalnya pelayanan publik serta paradigma mainstream masyarakat yaitu urusan pelayanan di Pemerintah Daerah sangat birokratif dan berbelit. Sampai tahun 2020, penyelenggaraan pelayanan publik berbasis teknologi dan informasi di Kabupaten Kebumen masih belum berjalan optimal. Sehingga masih perlu mendapatkan proporsi afirmasi yang lebih.
- Dilihat dari kuantitas pegawai yang ada pada saat ini, dirasakan masih belum memadai jika dibandingkan dengan tugas dan beban Pemerintah Kecamatan;
- Data Penduduk di RT/ RW kurang lengkap;
- Pemahaman terhadap Administrasi kependudukan masih kurang;

b) Dampak pandemi Covid 19 yang berkepanjangan untuk Kecamatan Karangsambung yaitu lebih kearah kemiskinan yang semakin meluas karena meningkatnya pengangguran juga pengalihan belanja kegiatan pembangunan yang bersumber dari Dana Desa untuk penanganan dampak Covid 19 berupa pemberian BLT dan fasilitasi dampak Corona yang minimal 8 % dari anggaran Dana Desa maka pembangunan akan mundur selama 1 tahun dari Program yang telah direncanakan.

a) Tantangan kecamatan Karangsambung.

- Tingginya angka DTKS Kecamatan Karangsambung yaitu 7.693 jiwa jumlah penduduk Kecamatan Karangsambung sebanyak 37.750 jiwa.
 Sehingga dengan tingginya angka kemiskinan maka anggaran diprioritaskan untuk penuntasan kemiskinan.
- 2. Adanya pandemi Covid 19 yang berkepanjangan sehingga menghambat pelaksanaan program pembangunan sebab anggaran di masing-masing desa di wilayah Kecamatan Karangsambung lebih dari 8 % untuk penanganan Covid 19 berupa Bantuan Langsung Tunai Dana Desa dan penangan pandemi Covid 19 tersebut.

b) Peluang Kecamatan Karangsambung;

Dukungan pengembangan potensi wilayah;

- a. Peningkatan kondisi kamtibmas yang mendukung perkembangan dunia usaha dan pertanian masyarakat;
- b. Penggunaan manajemen dan teknologi pertanian yang mendukung peningkatan produktivitas dan pemasaran;
- c. Adanya Geopark Karangsambung-Karangbolong memacu untuk mengembangan potensi wisata Pentulu Indah Karangsambung , Goa Ndeot di Desa Totogan,Goa Silodong Desa Langse, Embung di desa

Kalisana dan Seling, Gunung Tugel yang ada di Desa Tlepok Curug Silancur dan Curug Sindoro di Desa Wadasmalang, Kalicurug di Plumbon, Curug Wringin, Ganden Prua di Pujotirto, Curug Kedungjambe di Widoro, Bukit Indrakila di dusun Kalipuru Pujotirto yang jumlahnya ada 13 titik obyek wisata di Kecamatan Karangsambung.

- d. Minat wisatawan dengan budaya lokal dan sosialisasi karena sampai saat ini masih sedikit jumlah wisatawan yang berkunjung di Karangsambung setiap bulan baru berkisar 200 300 orang.
- e. Beraneka ragam produk unggulan wilayah yang memiliki daya saing dalam bentuk kuliner juga kerajinan tangan.

D. Review Usulan Program dan Kegiatan Perangkat Daerah

Rancangan awal penyusunan RKPD Tahun 2021 yang disusun sesuai hasil analisis kebutuhan, didalam proses penetapannya mengalami perubahan, hal ini dikarenakan:

- a. Penyesuaian terbitnya Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah
- b. Adanya pandemi Covid 19, yaitu adanya Rasionalisasi Anggaran ;
- c. Alokasi ketersediaan dan keterbatasan dana yang diberikan kepada Kecamatan Karangsambung ;
- d. Perubahan situasi dan kondisi lingkungan di Kecamatan Karangsambung yaitu adanya jalan tembus baru dengan dibangunnya jembatan yang menghubungkan Peniron dan Kaligending.
- e. Kawasan Geopark Karangsambung akan berpengaruh pada kebijakan pembangunan yang mendukung kawasan tersebut khususnya bidang pariwisata, transportasi dan ekonomi .
- f. Pandemi Covid 19 mengharuskan desa untuk mengalihnya Dana Desa yang sebelumnya untuk kegiatan pembangunan dialihkan lebih dari 8 % untuk Bantuan Lansung Tunai (BLT) sehingga akan merubah kebijakan untuk dialihkan ke penangan Covid 19.

Kegiatan yang ada dalam rancangan awal RKPD di Kecamatan Karangsambung dapat dilihat dalam tabel berikut:

Tabel T-C.31 Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2022 Kabupaten Kebumen,

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	UNSUR KEWILAYAHAN										
	KECAMATAN				1.893.059					1.893.0 59	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah	100	1.756.267	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintah daerah	100	1.756.2 67	
	Kegiatan					Kegiatan					
	1. Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah dokumen perencanaan dan dokumen evaluasi yang tersusun	5 dokum en	18.973	1. Kegiatan Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah dokumen perencanaan dan dokumen evaluasi yang tersusun	5 dokum en	18.973	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub kegiatan					Sub kegiatan					
	a. Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	5 dokum en	12.200	a. Penyusunan Renstra dan Renja Perangkat Daerah	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	2 dokum en	12.200	
	b. Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang tersusun (LAKIP , SAKIP dan SPIP)	6 dokum en	6.773	b. Penyusunan Dokumen Evaluasi Perangkat Daerah	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah dokumen evaluasi perangkat daerah yang tersusun (LAKIP, SAKIP,SPIP)	3 dokum en	6.773	
	2. Kegiatan Administrasi Keuangan	Kecamatan Karangsam bung	Persentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan	20 orang	1.548.737	2. Kegiatan Administrasi Keuangan	Kecamatan Karangsamb ung	Persentase terlaksananya kegiatan administrasi keuangan	20 orang	1.578.7 37	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

Lembar	.dari.						
DOLLINGE	·uuii	•	• •	 ٠	•	٠	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	20 orang	1.563.237	a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	20 orang	1.563.2 37.	
	c. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah dokumen capaian dan realisasi kinerja yang disusun	1 dokum en	15.500	c. Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah dokumen capaian dan realisasi kinerja yang disusun	1 dokum en	15.500	
	3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Karangsam bung	Persentase terselenggara nya kegiatan administrasi umum	100	50.800	3. Administrasi Umum	Kecamatan Karangsamb ung	Persentase terselenggara nya kegiatan administrasi umum	100	50.800	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	a. Penyediaan Komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah bulan penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	12 bulan	6.000	i. Penyediaan Komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah bulan penyediaan komponen instalasi listrik/ penerangan bangunan kantor	12 bulan	6.000	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	b. Penyediaan bahan logistik kantor	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah bulan penyediaan Penyediaan bahan logistik kantor	12 bulan	16.500	b. Penyediaan bahan logistik kantor	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah bulan penyediaan Penyediaan bahan logistik kantor	12 bulan	16.500	
	c. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah bulan penyediaan barang cetak dan penggandaan	12 bulan	7.300	c. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah bulan penyediaan barang cetak dan penggandaan	12 bulan	7.300	
	d. Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan	12 bulan	2.500	d. Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah jenis bahan bacaan dan peraturan perundang- undangan	12 bulan	2.500	
	e. Penyediaan bahan/ material	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah bulan penyediaan bahan/ material	12 bulan	12.000	e. Penyediaan bahan/ material	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah bulan penyediaan bahan/ material	12 bulan	12.000	
	f. Penyelenggaraan rapat kordinasi dan konsultasi SKPD	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah bulan rapat-rapat kordinasi dan	12 bulan	4.500	f. Penyelenggaraan rapat kordinasi dan konsultasi SKPD	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah bulan rapat-rapat kordinasi dan	12 bulan	4.500	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			konsultasi ke luar daerah					konsultasi ke luar daerah			
	g. Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah bulan pengelolaan arsip	12 bulan	2.000	g. Penatausahaan Arsip dinamis pada SKPD	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah bulan pengelolaan arsip	12 bulan	2.000	
	4. Pengadaan barang milik daerah	Kecamatan Karangsam bung	Persentase terselenggara nya kegiatan pengadaan barang milik daerah	100	0	4. Pengadaan barang milik daerah	Kecamatan Karangsamb ung	Persentase terselenggara nya kegiatan pengadaan barang milik daerah	100	0	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	a. Pengadaan Mebel	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah unit pengadaan mebel	31 unit	0	a. Pengadaan Mebel	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah unit pengadaan mebel	31 unit	0	
	b. Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah pengadaan peralatan mesin lainnya	31 unit	0	b. Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah pengadaan peralatan mesin lainnya	31 unit	0	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	c. Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	31 unit	0	c. Pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	31 unit	0	
	5. Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Kecamatan Karangsam bung	Prosentase pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100	57.357	5. Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	Kecamatan Karangsamb ung	Prosentase pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	100	57.357	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	a. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan	12	37.500	a. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan	12	37.500	

Lembardari

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	operasional atau lapangan		dinas operasional atau lapangan			operasional atau lapangan		kendaraan dinas operasional atau lapangan			
	b. Pemeliharaan mebel	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah unit pemeliharaan mebel	45 unit	5.000	b. Pemeliharaan mebel	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah unit pemeliharaan mebel	45 unit	5.000	
	c. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah unit penyedia jasa pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	10 unit	8.857	c. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah unit penyedia jasa pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	10 unit	8.857	
	d. Pemeliharaan/ rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah unit pemeliharaan rutin gedung kantor	1 unit	6.000	d. Pemeliharaan/ rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah unit pemeliharaan rutin gedung kantor	1 unit	6.000	
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		Persentase Cakupan penyelenggaraa n pemerintahan dan pelayanan publik	100	45.684	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik		Persentase terselenggaran ya pemerintahan dan pelayanan publik	100	45.684	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah dokumen urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat tersusun	5 dokum en	45.684	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah dokumen urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat tersusun	1 dokum en	45.684	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang terkait Nonperizinan	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah dokumen pelayanan non perizinan yang dilaksanakan dan jumlah lelang eks bengkok (lelang , 7 pelayanan non perizinan dan honor operator siak	5doku men	45.684	Pelaksanaan urusan Pemerintahan yang terkait Nonperizinan	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah dokumen pelayanan non perizinan yang dilaksanakan dan jumlah lelang eks bengkok (lelang , 7 pelayanan non perizinan dan honor operator siak	5doku men	45.684	
3	Program Penyelenggaran		Prosentase Terselenggarany	100	8.000	Program Penyelenggaran		Prosentase Terselenggaran	100	8.000	

-	-	4			
I Am	ıbar	da.	11		
$L L \cup L L L$	ıvaı	···ua	11	 	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Urusan Pemerintahan Umum		a Urusan Pemerintahan umum			Urusan Pemerintahan Umum		ya Urusan Pemerintahan umum			
	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah dokumen urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	1 dokum en	8.000	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah dokumen urusan pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	1 dokum en	8.000	
	Sub kegiatan					Sub kegiatan					
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan keutuhan Negara	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal	1 kegiata n	8.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- undang- undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945,	1 kegiata n	8.000	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kesatuan Republik Indonesia (Pelatihan Paskibraka, Resepsi 17an dan Karnaval Pembangunan)		Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (Pelatihan Paskibraka, Resepsi 17an dan Karnaval Pembangunan)			Pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (Pelatihan Paskibraka, Resepsi 17an dan Karnaval Pembangunan)		Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia (Pelatihan Paskibraka, Resepsi 17an dan Karnaval Pembangunan)			
4	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Prosentase cakupan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	100%	83.108	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Prosentase cakupan pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	100%	83.108	
	Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	Jumla h desa yang menda patkan 14	83.108	Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah desa yang mendapatkan fasilitasi	Jumla h desa yang menda patkan 14	83.108	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Pemerintahan Desa	fasilita s		Pemerintahan Desa			fasilita s		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	a. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan aset desa	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayaguna an aset desa	14 desa	9.108	a. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan aset desa	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayaguna an aset desa	14 desa	9.108	
	b. Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah desa yang terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	14 desa	0	b. Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah desa yang terfasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	14 desa	20.000	
	c. Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah desa yang terfasilitasi pemberhentian dan pengangkatan perangkat desa	14 desa	0	c. Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah desa yang terfasilitasi pemberhentian dan pengangkatan	14 desa	0	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
								perangkat desa			
	d. Fasilitasi Singkronisasi Perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (profil dan IPMD)	2 dokum en	6.000	d. Fasilitasi Singkronisasi Perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (profil dan IPMD)	3 dokum en	6.000	
	e. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 kegiata n	8.000	e. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 kegiata n	8.000	
	f. Fasilitasi Penyusunan perencanaan pembangunan Partisipatif	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah Kegiatan Fasilitasi dan Penyelenggaraa n Musrenbang Kecamatan dan Pra Musrenbang Kecamatan	1 kegiata n	22.000	f. Fasilitasi Penyusunan perencanaan pembangunan Partisipatif	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah Kegiatan Fasilitasi dan Penyelenggara an Musrenbang Kecamatan dan Pra Musrenbang Kecamatan	1 kegiata n	22.000	

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analis	sis Kebutuhan			
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	j. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat desa	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah pembinaan PKK, Organisasi Kepemudaan, Organisasi masyarakat, BUMDes dan UKS	4 kegiata n	31.000	j. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat desa	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah pembinaan PKK, Organisasi Kepemudaan, Organisasi masyarakat, BUMDes dan UKS	4 kegiata n	31.000	
	h. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 kegiata n	8.000	h. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban umum	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah Kegiatan Fasilitasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 kegiata n	8.000	
	i. Fasilitasi Penyusunan perencanaan pembangunan Partisipatif	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah Kegiatan Fasilitasi dan Penyelenggaraa n Musrenbang Kecamatan dan Pra Musrenbang Kecamatan	1 kegiata n	22.000	i. Fasilitasi Penyusunan perencanaan pembangunan Partisipatif	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah Kegiatan Fasilitasi dan Penyelenggara an Musrenbang Kecamatan dan Pra Musrenbang Kecamatan	1 kegiata n	22.000	

Nama SKPD : Kecamatan Karangsambung

Lembar.....dari.....

		Rancang	an Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					
N o	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target indikatif capaian (Rp.000)		Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Catatan Penting	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	
	j. Koordinasi pendampingan desa di wilayahnya	Kecamatan Karangsam bung	Jumlah fasilitasi kegiatan penanggulangan kemiskinan	2 kegiata n	7.000	j. Koordinasi pendampingan desa di wilayahnya	Kecamatan Karangsamb ung	Jumlah fasilitasi kegiatan penanggulanga n kemiskinan	2 kegiata n	7.000		

E. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program dan kegiatan yang menjadi prioritas utama dari program dan kegiatan Kecamatan Karangsambung diperoleh dari masyarakat (para pemangku kepentingan), dengan melalui forum musyawarah perencanaan pembangunan (musrenbang) yang pelaksanaannya dimulai dari musyawarah perencanaan pembangunan tingkat desa (Musrenbangdes) hingga musyawarah perencanaan pembangunan kabupaten (Musrenbangkab) Tahun 2020. Melalui forum musrenbang tersebut kecamatan dan desa memfasilitasi serta mengakomodir perencanaan kebutuhan mesyarakat. Berikut ini disajikan tabel usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan di Kecamatan Karangsambung :

Tabel T-C.32

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2022
Kabupaten Karangsambung

No	Program / Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	Penyediaan dan pengembangan sarana pertanian/Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/ Peningkatan komoditas hasil pertanian	Desa Pujotirto Kec. Karangsambung;	Meningkatnya komoditas pertanian cengkeh	111.975.000	Distapang
2	Penyediaan dan pengembangan sarana pertanian/Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/ Peningkatan komoditas hasil pertanian	Desa Plumbon Kec. Karangsambung;	Meningkatnya komoditas pertanian cengkeh	101.150.000	Distapang
3	Penyediaan dan pengembangan sarana pertanian/Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/ Peningkatan komoditas hasil pertanian	Desa Wadasmalang Kec. Karangsambung;	Meningkatnya komoditas pertanian cengkeh	112.750.000	Distapang
4	Penyediaan dan pengembangan sarana pertanian/Pengelolaan Sumber Daya Genetik	Desa Seling Kec. Karangsambung;	Meningkatnya komoditas pertanian durian	69.650.000	Distapang

	(SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/ Peningkatan komoditas hasil pertanian				
5	Penyediaan dan pengembangan sarana pertanian/Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/ Peningkatan komoditas hasil pertanian	Desa Kalisana Kec. Karangsambung;	Meningkatnya komoditas pertanian durian	97.450.000	Distapang
6	Penyediaan dan pengembangan sarana pertanian/Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/ Peningkatan komoditas hasil pertanian	Desa Tlepok Kec. Karangsambung;	Meningkatnya komoditas pertanian durian	94.825.000	Distapang

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

A. Telaah terhadap Kebijakan Nasional dan Provinsi

Visi dan misi Kecamatan Karangsambung menyesuaikan dengan Visi dan Misi Kabupaten Kebumen 2021-2026 yang merupakan perwujudan dari visi misi Bupati dan Wakil Bupati Kebumen Periode 2021-2026.

Visi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021-2026 adalah : "'Mewujudkan Kabupaten Kebumen Semakin Sejahtera, Mandiri, Berakhlak Bersama Rakyat". Berdasarkan penjabaran dari Visi Bupati dan Wakil Bupati dan hasil analisa isu-isu strategis RPJMD Kabupaten Kebumen tahun 2021-2026 dapat diuraikan bahwa isu-isu strategis yang terkait langsung dengan tupoksi Kecamatan Karangsambung adalah : "Belum optimalnya implementasi Clean and Good Governance."

Semua program kegiatan di Kecamatan Karangsambung dilaksanakan untuk meningkatkan sumber daya manusia. Dalam hal ini pegawai adalah sebagai sumber daya aparatur Pemerintah Kabupaten Kebumen berperan untuk meningkatkan kualitas pelayanan kepada masyarakat dan mewujudkan masyarakat Karangsambung yang mandiri, sejahtera dan berakhlak mulia melalui peningkatan perekonomian dan kualitas sumber daya manusia.

Misi Kabupaten Kebumen sebagaimana tertuang dalam dokumen RPJMD Tahun 2021-2026 yang terkait dengan tupoksi Kecamatan Karangsambung adalah Misi 1 (satu), yaitu "Peningkatan tata kelola pemerintahan yang baik melalui pelayanan birokrasi yang reponsif serta penerapan e-gov dan open-gov yang terintegritas.

B. Tujuan dan Sasaran Rencana Perangkat Daerah

Berdasarkan rumusan Tujuan dan Sasaran yang telah ditetapkan pada Renstra Kecamatan Karangsambung Tahun 2021-2026, maka Tujuan dari Kecamatan Karangsambung adalah "Mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan public yang berkualitas, transparan, akuntabel, dan partisipatif". Sementara sasarannya terdiri dari 2 (dua) sasaran dengan indicator sasaran sejumlah 5 (lima). Tujuan dan Sasaran yang akan dicapai dalam Renja Kecamatan Karangsambung tahun 2022 disajikan pada tabel ;

Tabel Tujuan dan Sasaran Rencana Perangkat Daerah Kecamatan Karangsambung

NO	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN 2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Mewujudkan tata kelola pemerintahan	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	85
2	yang bersih dan baik	Meningkatnya penerapan dan pengamalan nilai-nilai keagamaan dalam kinerja aparatur dan Lembaga daerah	Persentase masyarakat desa/keluraha n yang dapat diberdayakan	80 %
3		Meningkatnya kualitas dan kuantitas perencanaan pembangunan di kecamatan	Persentase usulan kegiatan pembangunan oleh masyarakat hasil musrenbangca m dapat disetujui di	75 %

NO ·	TUJUAN	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET KINERJA PADA TAHUN 2022
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
			tingkat kabupaten	
		Terciptanya keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat	Persentase penurunan pelanggaran terhadap Perda	15 %
5		Optimalnya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum di Kecamatan	Persentase penyelenggaraa n urusan pemerintahan umum yang didelegasikan ke kecamatan dapat dilaksanakan dengan baik	100 %
			Persentase laporan penyelenggaraa n desa tepat waktu	100 %

C. Program dan Kegiatan

Program peningkatan partisipasi dan keberdayaan masyarakat yang semakin meningkat, sehingga ekonomi pedesaan berkembang. Sistem pengawasan internal dan pengendalian pelaksanaan kegiatan terkendali.

Demikian juga pelayanan dan sarana prasarana aparatur yang semakin tercukupi , keamanan dan kenyamanan lingkungan yang kondusif dan terjadwal untuk mewujudkan Reformasi tata kelola pemerintahan yang bersih dan baik yang didukung dengan pelaksanaan kegiatan guna meningkatnya kualitas pelayanan dan kepuasan masyarakat.

Secara rinci berikut Rencana kerja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 mencakup 4 program yang terdiri dari 9 kegiatan dan 29 Sub Kegiatan;

Program dan Kegiatan Kecamatan Karangsambung Tahun 2022

No	Nama Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Jumlah (Rp)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah kabupaten/kota	-Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-Penyusunan Dokumen Perencanaan Daerah	8.200.000
			-Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6773.000
		-Administrasi keuangan Perangkat Daerah	-Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	1.578.737.000
			-Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	15.500.000
		-Administrasi Umum Perangkat Daerah	-Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	6.000.000
			-Penyediaan bahan logistik kantor	16.500.000
			-Penyediaan Barang Cetakan dan penggandaan	7.300.000
			-Penyediaan bahan bacaan dan Peraturan perundang-undangan	2.500.000
			-Penyediaan bahan material	12.000.000

No	Nama Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Jumlah (Rp)
			-Penyelenggaraan rapat kordinasi dan konsultasi SKPD	4.500.000
			-Penataan arsip dinamis pada SKPD	2.000.000
		-Pengadaan Barang milik daerah	-Pengadaan Mebel	21.000.000
			-Pengadaan Peralatan dan mesin lainnya	18.000.000
			-Pengadaan Sarana dan Prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	20.949.000
		-Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	-Penyediaan jasa surat menyurat	2.000.000
			-Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	30.000.000
			-Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	18.400.000
		-Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	-Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	37.500.000
			-Pemeliharaan mebel	5.000.000
			-Pemeliharaan peralatan mesin lainnya	8.857.000

No	Nama Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Jumlah (Rp)
			-Pemeliharaan rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	6.000.000
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	-Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan non perizinan	45.864.000
3	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	,	8.000.000
4	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	9.108.000
			-Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	0
			-Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	0

No	Nama Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Jumlah (Rp)
			-Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	6.000.000
			-Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	8.000.000
			-Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	22.000.000
			-Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	31.000.000
			-Koordinasi Pendampingan Desa di wilayahnya	7.000.000
		Jumlah		1.945.459.000

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rumusan Rencana Program dan kegiatan tahun 2022 dan prakiraan maju tahun 2023 sesuai dengan hasil analisis kebutuhan Kecamatan Karangsambung , program, kegiatan dan sub kegiatan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang klasifikasi , kodefikasi dan nomenklatur Perencanaan dan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Pendanaan Kecamatan Karangsambung memuat 4 program, 9 kegiatan dan 29 sub kegi atan serta pagu indikakatif Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 . Program dan Kegiatan yang direncanakan untuk kegiatan tahun 2022 sesuai dengna hasil analisis kebutuhan Kecamatan Karangsambung, disajijan dalam tabel berikut ;

Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Kabupaten Kebumen Tahun 2022

Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.03.0000 KECAMATAN KARANGSAMBUNG Sub Unit Organisasi : 7.01.0.00.0.00.03.0000 KECAMATAN KARANGSAMBUNG

				Hrusan / Bidang			Indikator Kine	Rencana Tahun 2022					Catata Prakiraan Maju Ren n Pentin		Rencar	na Tahun 2023		
	Kode			Urusan/ Bidang Urusan/Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Capaian	Keluaran Sub	Hasil Kegiatan	Lokasi Output	Target Capaian Kinerja		Pagu Indikatif (Rp.)	Sumber Dana		Target Capaian k	(inerja	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)		
					Program	Kegiatan		Kegiatan	Prog ram	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan				Tolok Ukur	Targ et		
7					UNSUR KEWILAYAHA	AN												
7	01				KECAMATAN		1,893,059,000										2,004,809,000	
7	01	01			PROGRAM PENUNJA	NG URUSAN PE	MERINTAHAN D	AERAH KABUPATEN	I/KOTA				1,756,267,000					1,841,625,000
7	01	01	2.01		Perencanaan, Pengar	nggar an, dan Ev	aluasi Kinerja Pe	ra ngkat Daerah					18,973,000					14.200,,000
7	01	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah yang Tersusun (Renja, RKA, DPA, RKAP, DPPA, Renstra 2026	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Dokumen Evaluasi yang tersusun	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100	5 dokumen	5 Dokume n	12,200,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum		Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100	8,200,000

7	01	01	1 2.0	01		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang tersusun (Dalev, Sakip, LKPJ, LKJIP,SPIP, LPPD)	Jumlah Dokumen Perencanaan dan Dokumen Evaluasi yang tersusun	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	6 dokumen	6 Dokume n	6,773,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100	6,000,000
7	01	01	1 2.0	02		Administrasi Keuanga	an Pe rangkat Da	erah						1,578,737,000				1,605,925,000
7	01	01	1 2.0	02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	Jumlah Bulan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	12 orang	12 bulan	1,563,237,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	1,590,425,000
7	01	01	1 2.0	02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Dokumen penatausahaan dan pengujian/verif ikasi keuangan SKPD yang tersusun (gu, tu, up,ls)	Jumlah Bulan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	4 Dokume n	12 bulan	15,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	15,500,000
7	01	01	1 2.0	06		Administrasi Umum F	eran gkat Daera	ıh						50,800,000				52,500,000
7	01	01	1 2.0	06		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Unit/jenis Komponen Instalasi Listrik/Peneran gan	Jumlah Bulan Penyediaan Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	4 Jenis	12 bulan	6,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	6,000,000

							Bangunan Kantor (Kabel, Lampu, Terminal, Saklar)										
7	01	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bulan Penyediaan Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	12 bulan	12 bulan	16,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	17,000,000
7	01	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Bulan Penyediaan Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	12 bulan	12 bulan	7,300,000		Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	7,000,000
7	01	01	2.06	06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundangundangan	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang- undangan	Jumlah Bulan Penyediaan Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	12 bulan	12 bulan	2,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	2,500,000
7	01	01	2.06	07	Penyediaan Bahan/Material	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bulan Penyediaan Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	12 bulan	12 bulan	12,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	12,000,000
7	01	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Bulan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diselenggaraka n	Adminstrasi Umum	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	12 bulan	12 bulan	4,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	3,500,000

7	01	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan pengelolaan arsip	Jumlah Bulan Penyediaan Adminstrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	12 Bulan	12 bulan	2,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	4,500,000
7	01	01	2.07		Pengadaan Barang M	lilik Daerah Penu	ınjang Urusan P	e merintah Daerah					0				59,949,000
7	01	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit pengadaan mebel	Jumlah unit pengadaan mebel	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	0 unit	31 unit	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	21,000,000
7	01	01	2.07		Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit pengadaan peralatan dan mesin lainnyaJumlah unit Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit pengadaan mebel	Semua Kabupaten/Ko ta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100	0 unit	31 unit	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	18,000,000
7	01	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit Pengadaan Sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah unit pengadaan mebel	Semua Kabupaten/Ko ta, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan	100 %	0 unit	31 unit	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	20,949,000
7	01	01	2.08		Penyediaan Jasa Penu	unjan g Urusan F	Pemerintahan Da	ae rah					50,400,000				52,000,000
7	01	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100	12 bulan	12 bulan	2,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	3,000,000

7	01	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100	12 bulan	12 bulan	30,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	30,000,000
7	01	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah bulan penyediaan jasa pelayanan umum Kantor	Jumlah bulan penyediaan jasa surat menyurat	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100	12 bulan	12 bulan	18,400,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pelayanan Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	100 %	19,000,000
7	01	01	2.09		Pemeliharaan Barang Daerah	Mili k Daerah Po	enunjang Urusai	n Pemerintahan					57,357,000				75,000,000
7	01	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah unit Penyediaan Jasa Pemeliharaan , biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional lapangan	Jumlah unit penyedia jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	7 unit	7 unit	37,500,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	37,000,000
7	01	01	2.09	05	Pemeliharaan Mebel	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah kegiatan Pemeliharaan mebel	Jumlah unit penyedia jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	20 unit	7 unit	5,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100	6,000,000

7	01	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah kegiatan Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah unit penyedia jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	10 unit	7 unit	8,857,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	17,000,000
7	01	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabi litasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah unit Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Jumlah unit penyedia jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas / operasional	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	1 unit	7 unit	6,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan pelayanan penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %	15,000,000
7	01	02			PROGRAM PENYELEN	igg araan pen	1ERINTAHAN DA	N PELAYANAN PU	BLIK				45,684,000				45,684,000
7	01	02	2.04		Pelaksanaan Urusan F	Peme rintahan ya	ang Dilimpahkan	kepada Camat					45,684,000				45,684,000
7	01	02	2.04	02	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Prosentase Cakupan Penyelenggara an Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Jumlah dokumen pelayanan perijinan yang dilaksanakan (KTP, KK, Kartu Kelahiran, Surat Kematian, Pindah Datang)	Jumlah jenis pelayanan perizinan yang dilaksanakan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100	5 Dokume n	1 jenis	45,684,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Prosentase Cakupan Penyelenggaraa n Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100 %	45,684,000
7	01	05			PROGRAM PENYELEN	IGG ARAAN URL	JSAN PEMERINT	AHAN UMUM	1	I	l		8,000,000				8,000,000
7	01	05	2.01		Penyelenggaraan Uru	ısan Pemerintah	an Umum sesuai	Penugasan Kepala	Daerah				8,000,000				8,000,000
7	01	05	2.01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan	Cakupan terselenggaran ya Urusan Pemerintahan Umum sesuai	Jumlah kegiatan dalam rangka HUT RI, (Hari Jadi, Karnaval, Resepsi HUT RI)	Jumlah kegiatan rangkaian hari jadi dan HUT RI	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	2 Kegiatan	2 kegiatan	8,000,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan terselenggarany a Urusan Pemerintahan Umum sesuai	100 %	8,000,000

					Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UndangUndang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Penugasan Kepala Daerah									Penugasan Kepala Daerah		
7	01	06			PROGRAM PEMBINA	an dan penga	wasan Pemeri	NTAHAN DESA	<u>I</u>	1			83,108,000			ı	109,500,000
7	01	06	2.01		Fasilitasi, Rekomenda	ısi da n Koordina	asi Pembinaan d	a n Pengawasan Pen	nerintahan Desa	ì			83,108,000				109,500,000
7	01	06	2.01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	dan	Jumlah desa yang terfasilitasi pengelolaan keuangan desa dan pendayaguna an aset desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100	14 desa	14 desa	9,108,000	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %	12,000,000
7	01	06	2.01	06	Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang di Fasilitasi pelaksanaan pemilihan kepala desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	14 desa	14 desa	0	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %	8,500,000

7	01	06	5 2.01	08	Rekomendasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah kegiatan fasilitasi pengangkatan dan pemberhentia n perangkat desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	0 Kegiatan	14 desa	0	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %	9,000,000
7	01	06	5 2.01	09	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah dokumen sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah dengan pembangunan desa (porfil dan IPMD)	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	2 Dokume n	14 desa	6,000,000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %	6,000,000
7	01	06	5 2.01	11	Fasilitasi	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah kegiatan Fasilitasi penyelenggara an ketentraman dan ketertiban umum	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	1 Kegiatan	14 desa	8,000,000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %	8,000,000
7	01	06	2.01	13	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah fasilitasi kegiatan Musrenbangd es dan Musrenbangca m	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100	2 Kegiatan	14 desa	22,000,000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %	22,000,000

7	01	06	2.	.01	16	Penyusuhan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat	Cakupan Pembinaan dan	rdayaan masyarakat desa	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan	100 %	4 Kegiatan	14 desa	31,000,000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %	37,000,000
7	01	06	6 2	2.01	17	Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	kegiatan	Jumlah fasilitasi, rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan	Kab. Kebumen, Karangsambu ng, Semua Kelurahan		2 Kegiatan	14 desa	7,000,000	Dana Transfer Umum- Dana Alokasi Umum	Cakupan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100 %	7,000,000
								TOTAL	•					1,893,059,000		N I		2,004,809,000

Karangsambung, 10 September 2021

CAMAT KARANGSAMBUNG,

KEGAMATAN KARANGSAMBUN

AZIDA NURUL HAYYA, S.STP., M.Si. NIP. 19781017 199711 2 002

NO	VERIFIKATOR	Πο
1	UMI YULIASTUTI, S.STP, M.Si.	·)#
2	AMILAH THAMRIN, S.STP	Cus

BAB V

PENUTUP

Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 merupakan implementasi dari Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunandaerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tatacara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah,Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah yang mengamanatkan bahwa setiap SKPD berkewajiban menyiapkan Renja-SKPD.

Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Kecamatan Karangsambung tahun 2021-2026 dengan prioritas pembangunan sesuai dengan visi dan misi Bupati Kebumen.

Renja Kecamatan Karangsambung tahun 2022 memprioritaskan Tata kelola pemerintahan pemerintahan yang terintegritasi melalui e-gov dan peningkatan aparatur dan menuju Kecamatan Karangsambung mendunia Geopak Karangsambung sebagai tujuan wisata alam.

Renja Kecamatan Karangsambung Tahun 2022 sebagai pedoman Kecamatan Karangsambung untuk melaksanakan Program, Kegiatan , Sub Kegiatan tahun 2022 .

CAMAT KARANGSAMBUNG

KECAMATAN
KARANGSAMBUNG

AZIDA NURUL HAYYA, S.STP., M.Si.
Pembina

NIP. 19781017 199711 2 002

